



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO



Trilha de aprendizagem sobre a Lei nº 14.133/21
Módulo I - Sistemas Corporativos de Compras à Luz de Lei nº 14.133/21

VALDIR AUGUSTO DA SILVA
Coordenador de Gestão de Compras

Fortaleza – 17 à 19/04/2023



Módulo I - Sistemas Corporativos de Compras à Luz da Lei nº 14.133/21 - Ficha Técnica

Objetivo: capacitar os participantes para realizar aquisições, mediante a utilização dos sistemas corporativos de compras, em consonância com a regulamentação estadual da Lei nº 14.133/2021.

Conteúdo programático: a legislação pertinente aos sistemas corporativos de compras; as regras de negócio dos sistemas corporativos de compras; os sistemas corporativos de aquisição no Portal de Compras do Estado; os tutoriais passo a passo dos sistemas corporativos de compras.

Metodologia: apresentação de slides, interação por meio de fala e chat em sala de aula; atividades complementares com aplicação de quizzes e Kahoots, utilização da plataforma Google Meet.

Instrutor: VALDIR AUGUSTO DA SILVA é graduado em Administração de Empresas pela Universidade Estadual do Ceará (UECE), especialista em Gestão Empresarial pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) e mestre em Planejamento e Políticas Públicas pela UECE. Exerceu vários cargos de assessoria, consultoria e gerência em empresas de grande porte da iniciativa privada. Foi servidor da Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS) e do Ministério Público do Estado do Ceará (MP/CE). É servidor de carreira da Secretaria do Planejamento e Gestão, onde ocupa o cargo de Coordenador de Gestão de Compras. É também o gestor do Portal de Compras e professor da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará (EGPCE).

Público Alvo: Colaboradores do governo do Estado que atuam na área de compras

Modalidade: Online - Ao vivo (Google Meet)

Certificador: EGP-CE (80% de frequência)

Carga horária: 10 horas

Realização: 17, 18 e 19/04/2023 - de 13:20 às 16:40 (1 intervalos de 10 min)

Vagas ofertadas: 90



Trilha de aprendizagem sobre a Lei nº 14.133/21

Módulo I - Sistemas Corporativos de Compras à Luz de Lei nº 14.133/21

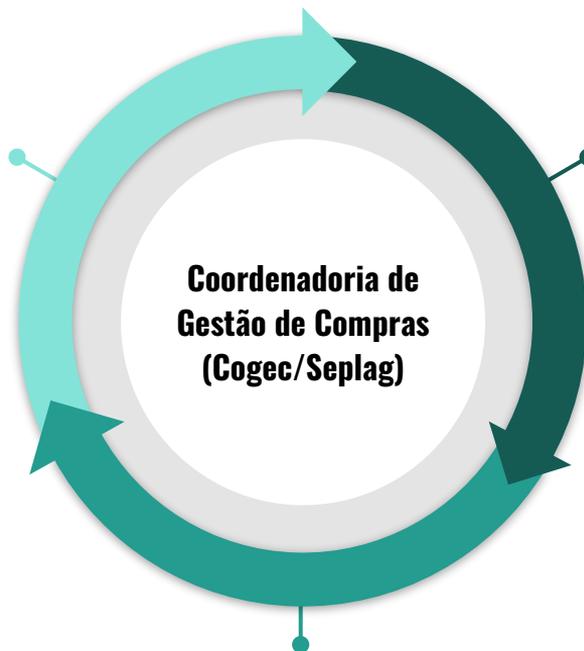
Links para o material didático digital

- ❖ *Slides Do Módulo I*
- ❖ *Vídeo Do Módulo I*
- ❖ *Legislação de Compras*
- ❖ *Biblioteca | Tutoriais De Compras*
- ❖ *Fluxos Do Processo De Compras*
- ❖ *Perguntas Frequentes (FAQs)*
- ❖ *Portal De Compras No Youtube*
- ❖ *Portal De Compras Do Estado*

COORDENADORIA DE GESTÃO DE COMPRAS (COGEC)

Eixos de Atuação

EIXO 3 - PESSOAS
**Orientação e capacitação de
compradores e fornecedores**



EIXO 1 - LEGISLAÇÃO
**Definição e monitoramento
de políticas, diretrizes e
normas**

EIXO 2 - PROCESSOS
**Gestão dos sistemas e processos
corporativos de compras**

LEGISLAÇÃO - REGRAS DE NEGÓCIO - PORTAL DE COMPRAS - PASSO A PASSO

- ❖ **Catálogo de (Itens) Bens e Serviços**
- ❖ **Cadastro de Fornecedores**
- ❖ **Gestão de Compras - Licitaweb**
 - Planejamento das Contratações,
 - Pesquisa de preços,
 - Publicação e
 - Registro de Preços
- ❖ **Cotação Eletrônica**

❖ **CATÁLOGO DE (ITENS) BENS E SERVIÇOS**



CAPÍTULO V DO CATÁLOGO DE BENS E SERVIÇOS	<ul style="list-style-type: none"> ● Será utilizado para classificação e catalogação dos itens nos padrões de qualidade e de desempenho exigidos pelo Estado; ● Estabelece a obrigatoriedade de utilização do catálogo de bens e serviços do Estado por todos os órgãos e entidades. 	art. 16
	<p>Enumera as atribuições do órgão gestor geral do catálogo: (Seplag):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● I - indicar o órgão gestor de categoria do catálogo; ● II - definir as regras para utilização e manutenção do catálogo; ● III - coordenar as atividades de manutenção e a atualização do catálogo; ● IV - garantir a manutenção das funcionalidades do sistema; ● V - coordenar os estudos de padronização das especificações dos itens; ● VI - articular programa de capacitação para os usuários do catálogo; ● VII - validar e autorizar a inclusão de novos itens no catálogo. 	art. 17
	<p>Enumera as atribuições do gestor de categoria do catálogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● I - realizar atividades de manutenção e a atualização do catálogo; ● II - pesquisar, analisar e propor a inclusão, bem como melhorias nas especificações dos itens; ● III - articular com as unidades contratantes, visando o contínuo aperfeiçoamento do catálogo. 	art. 18



CAPÍTULO V DO CATÁLOGO DE BENS E SERVIÇOS	Estabelece os requisitos das especificações: <ul style="list-style-type: none">● assegurar a adequada identificação do bem ou serviço, de forma a subsidiar as demais atividades relacionadas ao processo de compra ou contratação;● guardar estreita relação com a linguagem comercial predominante, viabilizando o acompanhamento sistemático das linhas de bens e serviços comercializadas no mercado.	art. 19
	Disciplina a inclusão de novos itens: <ul style="list-style-type: none">● mediante solicitação da unidade contratante;● realizada pelo gestor de categoria do catálogo;● validada pelo gestor geral do catálogo. <p>No caso de itens semelhante a outro já catalogado, deve comprovar:</p> <ul style="list-style-type: none">● a existência do novo item no mercado; e● que o item já catalogado não atende à finalidade ou aplicação pretendida.	art. 20
	<ul style="list-style-type: none">● Admite a possibilidade de utilização do catálogo eletrônico de padronização de compras, serviços e obras do Poder Executivo federal	art. 21



SEPLAG | Sistema de Gestão de Catálogo de Materiais e Serviços

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

SEPLAG - 2013 | Entrar

Catálogo de Materiais

Início Itens Ajuda

Itens >> Descrição Completa

Pesquisar

O Catálogo de Bens e Serviços é uma ferramenta informatizada utilizada para:

classificação e catalogação dos bens e serviços nos padrões de qualidade e de desempenho exigidos pelo governo do Estado.

Código: Digite o Código. Descrição: Digite a descrição.

Nome do Material/Serviço: Digite o nome do Material/Serviço.

Tipo Categoria: Seleccione Escolha o Tipo da Categoria.

Grupo Material: Seleccione Escolha o Grupo de Material.

Classe Material: Seleccione Escolha a Classe.

Pesquisar Gerar Relatório Limpar

Visualizar

ITEM	GRUPO	CLASSE	DESCRIÇÃO	EM ATA
863280	89	15	ABACATE, DE 1ª QUALIDADE, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, UNI ...	Não
844823	89	15	ABACATE, FRESCO, SELECIONADO, PRIMEIRA QUALIDADE, INTEGRO E ...	Não





Estrutura padrão do FSC - Federal Supply Classification				
Uniformidade de identificação, qualidade, codificação e catalogação				
Tipo Categoria	Grupo	Classe	Material	Item de Material
MATERIAL	GENEROS ALIMENTICIOS	BEBIDAS NAO ALCOOLICAS	ÁGUA MINERAL	15130 - AGUA MINERAL, NATURAL DA FONTE, SEM GAS, CONSUMO HUMANO, ACONDICIONADA EM GARRAFAO RETORNAVEL EM PLASTICO RESISTENTE, POLIPROPILENO OU POLICARBONATO, TRANSPARENTE COM NITIDA VISIBILIDADE, SEM MANCHAS, SEM ODO, SEM FUROS OU MICROFUROS, SEM FISSURAS, SEM AMASSO, LACRADO COM TAMP, ROTULO INTACTOS COM DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, DATA DO ENVASE, VALIDADE, CARACTERISITICAS FISICO-QUIMICAS NOME DA FONTE, NOME DA EMPRESA ENGARRAFADORA, CNPJ, Nº DO REGISTRO MINIST. DA SAUDE, GARRAFAO 20.0 LITRO
SERVIÇO	SERVICO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MAQUINAS E APARELHOS	MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS DE CONDICIONAMENTO	MANUTENCAO CORRETIVA E PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO	669660 - MANUTENCAO CORRETIVA E PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO



Roteiro para solicitação de inclusão de itens no Catálogo:

- ❖ A **unidade contratante** solicita ao Gestor do Catálogo via Sistema Integrado de Gestão de Almoarifado (SIGA) ou e-mail: **portalcompras@seplag.ce.gov.br**, informando:
 - NOME DO ITEM
 - FINALIDADE DA UTILIZAÇÃO
 - TIPO
 - MATÉRIA PRIMA
 - CAPACIDADE/DIMENSÕES
 - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS
 - NORMAS/GARANTIA
 - EMBALAGEM
 - UNIDADE DE FORNECIMENTO

- ❖ Se necessário, o **Gestor de Categoria do Catálogo** solicita informações complementares ao solicitante;
- ❖ Após a inclusão do novo item, será enviado um e-mail ao solicitante informando o código do item criado.

CATÁLOGO DE BENS E SERVIÇOS

Regras de Negócio - Premissas para Contratação

- Antes de elaborar o mapa de preços, faça uma **pesquisa no Catálogo** usando palavras básicas (ex: CANETA + ESFEROGRAFICA + ESCRITA FINA, **sem acento**), até o resultado da busca possibilitar a visualização do item;
- Considere todos elementos do item ao pesquisar no mercado elaborar o mapa de preços (**descrição, unidade de fornecimento e eventuais observações**);
- Utilize, preferencialmente, a **menor “unidade de fornecimento” comercializada no mercado e disponível no Catálogo de Itens**. Ex: CANETA - UNIDADE ao invés de CANETA - CAIXA COM 50 UNIDADES;
- A **“unidade de fornecimento” é referência para o fornecedor ofertar a proposta** e NÃO deve ser confundida com a “embalagem” e NEM alterada no campo “observação” ao se elaborar o mapa de preços.
- Um item, do tipo material, **não deve ser utilizado mais de uma vez** na mesma contratação, salvo nos casos de cota reservada para MPEs;
- No caso de serviços, informe o **valor 1 (um) no campo “quantidade”** e o **valor total do orçamento estimado, no campo “valor unitário”**, exceto quando se tratar de unidade de medida específica (km rodado, folha impressa, m² pintado etc).



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa?



OUVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

[INSTITUCIONAL](#) | [COMPRAS](#) | [FORNECEDORES](#) | [CONSULTAS](#) | [SERVIÇOS](#)

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD "Como vender para a administração pública" abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AGENDA PORTALCOMPRAS

20 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD "Como vender para a administração pública" abre novas possibilidades para





COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS



LICITAÇÕES | LICITAWEB

REGISTRO DE PREÇOS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

COTAÇÃO ELETRÔNICA

AGRICULTURA FAMILIAR

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO
CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO

SEPLAG.CE.GOV.BR

SEDE DA SEPLAG
AV. GAL. AFONSO ALBUQUERQUE LIMA, S/N - EDIFÍCIO SEPLAG - 1ºANDAR
CAMBEBA - FORTALEZA, CE
CEP: 60.822-325
TELEFONES: (85) 3101-3821 E 3101-3803 - FAX: (85) 3101.4518

HORÁRIO DE ATENDIMENTO
8H ÀS 12H E 13H ÀS 17H

NOSSOS CANAIS

© 2017 - 2018 – GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ
TODOS OS DIREITOS RESERVADOS





COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS

CONSULTAR ITENS DO CATÁLOGO

PREÇOS ADJUDICADOS

▼ SOBRE O CATÁLOGO DE ITENS

TUTORIAIS DO CATÁLOGO DE ITENS

O Catálogo de Bens, Materiais e Serviços é um sistema utilizado para classificação e catalogação dos produtos e serviços nos padrões de qualidade e de desempenho exigidos pelo Governo do Estado do Ceará, permitindo a uniformidade e padronização das especificações dos itens adquiridos pela Administração Pública Estadual.

ACESSO RÁPIDO**CEARÁ
TRANSPARENTE****ACESSO
CIDADÃO****LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO****DIÁRIO
OFICIAL****LEGISLAÇÃO
ESTADUAL****AÇÕES DE
GOVERNO**

SEPLAG.CE.GOV.BR

SEDE DA SEPLAG
AV. GAL. AFONSO ALBUQUERQUE LIMA, S/N - EDIFÍCIO SEPLAG - 1ºANDAR
CAMBEBA - FORTALEZA, CE
CEP: 60.822-325**HORÁRIO DE ATENDIMENTO**
8H ÀS 12H E 13H ÀS 17H**NOSSOS CANAIS**© 2017 - 2018 – GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ
TODOS OS DIREITOS RESERVADOS

Catálogo de Materiais

Início **Itens**

Itens >> Descrição Completa

Pesquisar

Código **Descrição**

Digite o Código. Digite a descrição.

Nome do Material/Serviço

Digite o nome do Material/Serviço.

Tipo Categoria: Escolha o Tipo da Categoria.

Em Ata: Escolha o Tipo da Categoria.

Grupo Material: Escolha o Grupo desejado.

Classe Material: Escolha a Classe.

[Pesquisar](#) | [Limpar](#) | [Gerar Relatório](#)

Visualizar

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

<input type="checkbox"/>	ITEM	GRUPO	CLASSE	DESCRIÇÃO	UNIDADE FORNECIMENTO	ADJUDICADO DESDE 10/17	VALIDADE DA ATA
<input type="checkbox"/>	1027090	65	31	MESILATO DE DIIDROERGOCRISTINA, 6MG, CAPSULA, UNIDADE 1.0 CAPSULA	UNIDADE 1.0 CAPSULA	Sim(1)	
<input type="checkbox"/>	503160	89	15	ABACATE, 1ª QUALIDADE, TAMANHO MEDIO OU GRANDE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	Sim(16)	
<input type="checkbox"/>	910800	89	15	ABACAXI, SELECIONADA, 1ª QUALIDADE, FRESCA, PEROLA, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	Sim(60)	
<input type="checkbox"/>	863052	89	15	ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	Sim(117)	
<input type="checkbox"/>	48283	42	40	ABAFADOR DE RUÍDO, PVC, CONCHA, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	Sim(8)	
<input type="checkbox"/>	375386	65	26	ABAIXADOR DE LINGUA, ESPATULA DE MADEIRA DESCARTAVEL, CONVENCIONAL COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS COM 14 CM., PACOTE 100.0 UNIDADE	PACOTE 100.0 UNIDADE	Sim(5)	16/06/2019
<input type="checkbox"/>	468884	65	31	ABATACEPTE, 250MG, SOLUCAO INJETAVEL, FRASCO 1.0 AMPOLA	FRASCO 1.0 AMPOLA		
<input type="checkbox"/>	615599	65	31	ABIRATERONA ACETATO, 250MG, COMPRIMIDO, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO	UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO		06/11/2018

Licitaweb



Banco de Itens Adjudicados

Nº da Publicação: Nº Viproco: Nº Edital: Órgão/Entidade Contratante:

Natureza da Aquisição: Seleccione

Tipo de Aquisição: Seleccione

Microrregião de Entrega: Seleccione

CPF/CNPJ Vencedor:

Sistemática de aquisição: Seleccione Forma de aquisição: Seleccione

Objeto da Contratação: Descrição do Item: Cód. Item: 863052

Pesquisar | Limpar

Relatório da Pesquisa

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

<input type="checkbox"/>	Nº PUBLICAÇÃO - VÍPROC	DATA DE PROPO	SISTEMÁTICA - FORMA DE AQUISIÇÃO	Nº EDITAL - CONTRATANTE - ENTREGA	CPF/CNPJ - NOME FORNECEDOR	CÓDIGO - DESCRIÇÃO DO ITEM - MARCA	QTD.	VALOR UNITÁRIO
<input type="checkbox"/>	2018/24625 - 7453950/2018	28/09/2018 15:00	CONVITE - MENOR PREÇO	20180005 - EEFM PARQUE PRESIDENTE VARGAS - Fortaleza	24.044.002/0001-40 - RICA COMERCIAL EIRELI - ME	863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS - ... - ceasa	300,00	6,7000
<input checked="" type="checkbox"/>	2018/24169 - 7439842/2018	26/09/2018 10:00	CONVITE - MENOR PREÇO	20180003 - EEFM FÉLIX DE AZEVEDO - Fortaleza	00.289.070/0001-01 - DIMAIA'S COMERCIAL LTDA - ME	863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS - ... - ceasa	26,00	4,3500
<input checked="" type="checkbox"/>	2018/23146 - 7082154/2018	02/10/2018 15:00	CHAMADA PÚBLICA -	20180002 - COORDENADORIA REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO - CREDE 03 - ACARAU - Acarau	63460728000160 - COOP DE PRODUC AGROP.DA LAGOA DO ...	863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS - ... - Agricultura Familiar	100,00	3,0000
<input type="checkbox"/>	2018/23106 - 7500673/2018	03/10/2018 08:00	CHAMADA PÚBLICA -	20180002 - EEM WLADIMIR RORIZ - Chorozinho	21196487000108 - COOP.AGROPECUARIA E DE SERV.N.S.A ...	863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS - ... - SEM MARCA	80,00	6,9000
<input checked="" type="checkbox"/>	2018/23078 - 7288941/2018	05/10/2018 09:30	CHAMADA PÚBLICA -	20180003 - EEFM JOSÉ BEZERRA DE MENEZES - Fortaleza	22016516000167 - COOPERATIVA AGROPECUARIA DO ESTAD	863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS -	100,00	4,5000



SISTEMA DE PUBLICAÇÃO DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS - LICITAWEB
RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS DO BANCO DE ITENS ADJUDICADOS

Fundamento: art 15, Inciso V, da Lei nº 8.666/1993

863052 - ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS

Nº PUBLICAÇÃO - VÍPROC	ABERTURA DA PROPOSTA	SISTEMÁTICA - FORMA DE AQUISIÇÃO	EDITAL - CONTRATANTE - ENTREGA	CPF/CNPJ - FORNECEDOR	MARCA	QTD	VALOR UNITÁRIO
2018/23078 - 72889412018	05/10/2018 09.30.00	CHAMADA PÚBLICA -	20180003 - EEFM JOSÉ BEZERRA DE MENEZES - Fortaleza	22016516000167 - COOPERATIVA AGROPECUARIA DO ESTADO DO CEARÁ - COOPAECE	BOA	100,00	4,5000
2018/23146 - 70821542018	02/10/2018 15.00.00	CHAMADA PÚBLICA -	20180002 - COORDENADORIA REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO - CREDE 03 - ACARAU - Acaraú	63460729000160 - COOP.DE PRODUC.AGROP. DA LAGOA DO MINEIRO LTDA	Agricultura Familiar	100,00	3,0000
2018/24169 - 74398422018	26/09/2018 10.00.00	CONVITE - MENOR PREÇO	20180003 - EEFM FÉLIX DE AZEVEDO - Fortaleza	00.289.070/0001-01 - DIMAIA'S COMERCIAL LTDA - ME	ceasa	26,00	4,3500
MÉDIA ARITIMÉTICA PONDERADA (MAP) EM R\$:							3,82





COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS

CONSULTAR ITENS DO CATÁLOGO

PREÇOS ADJUDICADOS

▼ SOBRE O CATÁLOGO DE ITENS

TUTORIAIS DO CATÁLOGO DE ITENS



O Catálogo de Bens, Materiais e Serviços é um sistema utilizado para classificação e catalogação dos produtos e serviços nos padrões de qualidade e de desempenho exigidos pelo Governo do Estado do Ceará, permitindo a uniformidade e padronização das especificações dos itens adquiridos pela Administração Pública Estadual.

ACESSO RÁPIDO

CEARÁ
TRANSPARENTECARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃOLEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃODIÁRIO
OFICIALLEGISLAÇÃO
ESTADUALAÇÕES DE
GOVERNO



CONSULTAS > BIBLIOTECA

CATÁLOGO DE ITENS

Visualize e baixe arquivos sobre cursos, palestras, apresentações em congressos, seminários e workshops, tutoriais, fluxos e outros documentos relacionados ao Sistema de Compras do Governo do Estado.



01 – TUTORIAL CONSULTA AO CATÁLOGO DE ITENS
POSTADO: 28/06/2019



vídeo



ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



CARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO

SEPLAG.CE.GOV.BR

SEDE DA SEPLAG
AV. GAL. AFONSO ALBUQUERQUE LIMA, S/N - EDIFÍCIO SEPLAG - 1º ANDAR
CAMBÉBA - FORTALEZA, CE
CEP: 60.822-325
TELEFONES: (85) 3101-3821 E 3101-3803 - FAX: (85) 3101.4518

HORÁRIO DE ATENDIMENTO
8H ÀS 12H E 13H ÀS 17H

Nossos canais

© 2017 - 2021 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ
TODOS OS DIREITOS RESERVADOS



CATÁLOGO DE BENS E SERVIÇOS

Passo a passo - Vídeo tutorial



❖ **CADASTRO DE FORNECEDORES**



CAPÍTULO VI DO CADASTRO DE FORNECEDORES	<p>Define as atribuições do Gestor do Cadastro de Fornecedores (Seplag):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● gerenciar, manter e aperfeiçoar o cadastro de fornecedores do Estado; ● articular com outros órgãos e entes para integração de dados, visando a atualização cadastral; ● instituir e disciplinar o procedimento e as competências para apuração de irregularidades de fornecedores, em parceria com a PGE; ● instituir e disciplinar o procedimento e as competências para avaliação de fornecedor, em parceria com a CGE; ● Disponibilizar o Certificado de Registro Cadastral (CRC). 	arts. 22 e 23
	<p>Define a documentação a ser examinada no cadastramento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● habilitação jurídica; ● técnica; e ● fiscal, social e trabalhista. <p>Disciplina da utilização do CRC:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● O CRC poderá ser utilizado para substituir a documentação relativa à habilitação jurídica, técnica e fiscal, social e trabalhista, desde que previsto no edital ou aviso de contratação direta (art. 70, II, da Lei Federal nº 14.133/21) 	art. 24





CAPÍTULO VI DO CADASTRO DE FORNECEDORES	<p>A regularidade do fornecedor no Estado deve ser verificada:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● na celebração e execução de instrumento contratual ou equivalente; ● na assinatura de ata de registro de preços; ● na conclusão de procedimento de compra eletrônica (cotação); e ● no pagamento. <p>A regularidade no pagamento pode ser dispensada, se o objeto tiver sido concluído e mediante parecer jurídico.</p>	art. 25
	<p>Disciplina a comunicação das penalidades ao Gestor do Cadastro de Fornecedoros:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● as unidades contratantes deverão informar ocorrências de penalidade de fornecedores relativas a licitações, fornecimentos ou execuções contratuais; ● No caso de impedimento de licitar e contratar ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, deve-se enviar a publicação da penalidade no DOE. 	art. 26
	<p>A utilização do sistema de registro cadastral unificado (PNCP) será disciplinada pela Seplag.</p>	art. 27





S2GPA | Sistema de Gestão Governamental por Resultado

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Governo do Estado do Ceará
VALDIR AUGUSTO DA SILVA

Cadastro de Fornecedores

Inicio Cadastro de Fornecedor Penalizadas Manutenção Relatórios Auditoria Ajuda

Cadastro » Pessoa Jurídica

Pesquisar Incluir

O Cadastro de Fornecedores é uma ferramenta informatizada utilizada para:

- acompanhar as condições de habilitação jurídica, de qualificação técnica e de regularidade fiscal e trabalhista dos fornecedores que contratam com o Estado; e
- registrar sanções aplicadas a fornecedores por irregularidades nos procedimentos licitatórios ou na execução dos contratos administrativos.

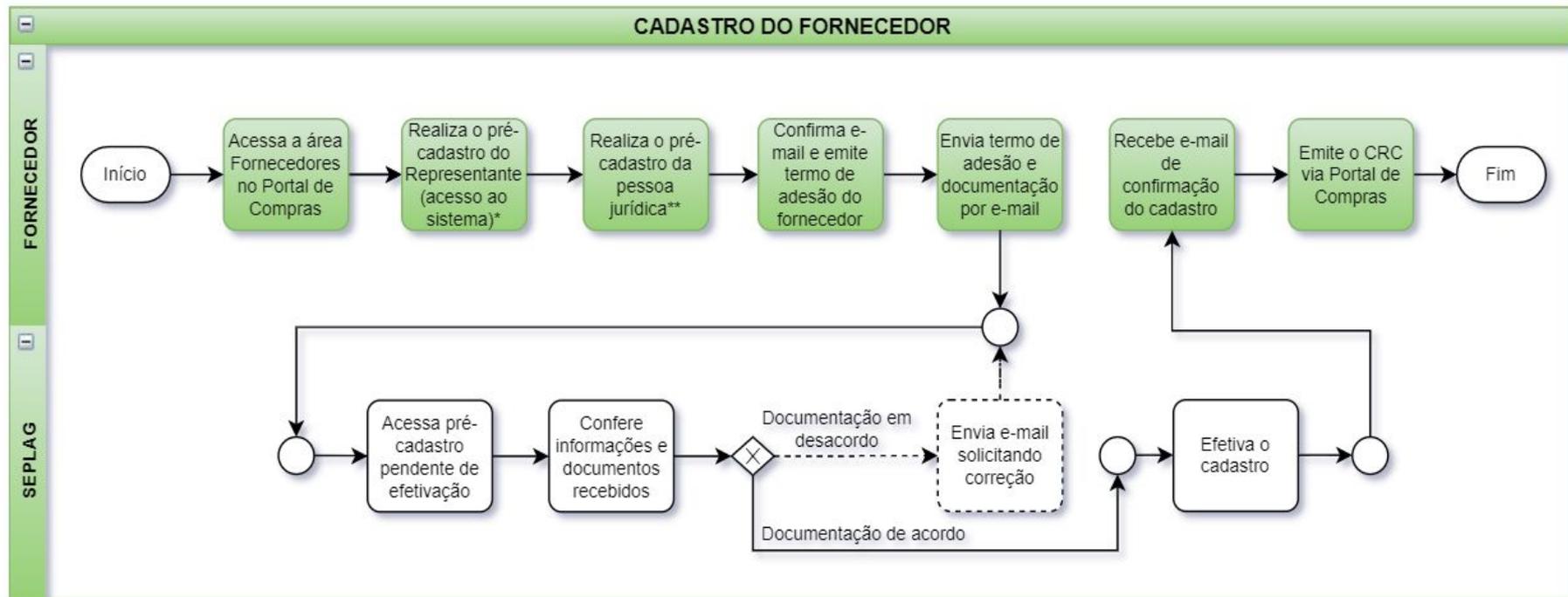
	CRC	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	DOC. VENCIDA	ATIVA
<input type="radio"/>	28228	12.613.148/0001-80	BIOLUZ COMERCIO DE PRODUTOS NATURAIS LABORATORIAIS ELETRO E PAPELARIA LTDA - ME	Sim	Não
<input checked="" type="radio"/>	28229	12.389.988/0001-58	ANTONIO MARCOS DO NASCIMENTO SILVA - ME	Não	Não
<input type="radio"/>	28230	12.389.988/0001-58	ANTONIO MARCOS DO NASCIMENTO SILVA - ME	Não	Não
<input type="radio"/>	28231	06.853.930/0001-00	FRANCISCA GOMES AGUIAR 92433932557	Não	Não
<input type="radio"/>	28232	16.567.030/0001-00	FRANCISCA GOMES AGUIAR 92433932557	Não	Não
<input type="radio"/>	28233	11.226.885/0001-68	TORRES VALPORTO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA	Não	Não
<input type="radio"/>	28234	01.969.400/0001-72	CLAUDIA MARIA NOGUEIRA GOMES ME	Não	Não
<input type="radio"/>	28235	05.470.483/0001-01	H E G ELETROTECNICA E ENGENHARIA LTDA	Sim	Não
<input type="radio"/>	28237	07.779.608/0003-77	CÉU TELECOM E SOLUÇÕES LTDA	Não	Não
<input type="radio"/>	28238	21.578.205/0001-29	FRAG MINAS COMÉRCIO AGROPECUÁRIO EIRELI - ME	Não	Não

25341 a 25350 de 25350 | << < 2534 2537 2538 2539 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537



CADASTRO DE FORNECEDORES

Regras de Negócio - Fluxo da Inscrição



* Identificação pessoal; ocupação profissional; endereço; meios de contato.

** Identificação da PJ; atividades econômicas; documentação (habilitação jurídica, qualificação técnica, regularidade fiscal/trabalhista); endereço; meios de contatos; representante legal.

Referências:

[Decreto nº 32.901, de 17 de dezembro de 2018](#)
[Documentação no Portal de Compras](#)



CADASTRO DE FORNECEDORES

Regras de Negócio - Inscrição e Atualização

Procedimentos para inscrição ou atualização de Fornecedores:

- As **inclusões ou alterações de dados cadastrais** (ex: razão social, ramo de atividade, sócios, capital social) serão efetuadas via integração com a Redesimples (Junta Comercial);
- A **documentação complementar (certidões)** deve ser emitida nos sites dos órgãos oficiais e enviada para o e-mail para **crc@seplag.ce.gov.br**; quando não for possível, deverá ser apresentada em cópia com autenticidade verificada pelo agente administrativo (Lei 13.726/2018);
- O **CRC estará disponível para emissão, via Portal de Compras**, em até 2 dias úteis após a entrega e validação da documentação;
- A **utilização do CRC em processos licitatórios** está condicionada a verificação de sua autenticidade pela comissão de licitação;
- A **validade do CRC** está condicionada à data de validade dos seus documentos.





Documentação exigida para inscrição de Fornecedor:

- DOCUMENTO CONSTITUTIVO (Registro Comercial, Ato Constitutivo, Estatuto, Contrato Social, Certificado da Condição de Microempreendedor Individual etc);
- CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA - CNPJ;
- CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, no prazo de validade;
- CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL, no prazo de validade;
- CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, no prazo de validade;
- CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS (CND) DO FGTS, no prazo de validade;
- CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT), no prazo de validade;
- REGISTRO OU INSCRIÇÃO REGULAR NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE, a qual a empresa seja filiada (CREA, CRA, e outros conselhos fiscalizadores das profissões), no prazo de validade.





PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa?



OUVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

[INSTITUCIONAL](#) | [COMPRAS](#) | [FORNECEDORES](#) | [CONSULTAS](#) | [SERVIÇOS](#)

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AGENDA PORTALCOMPRAS

20 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas possibilidades para





FORNECEDORES

PRÉ-CADASTRO | ATUALIZAÇÃO



MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

BIBLIOTECA | TUTORIAIS

▼ SOBRE O CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES

SITUAÇÃO CADASTRAL | EMISSÃO DO CRC

FORNECEDORES INIDÔNEOS E SUSPENSOS

Cadastramento | Atualização de Fornecedores

O cadastramento de fornecedores e a emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) são condições necessárias para participar de processos licitatórios e realizar as contratações deles decorrentes no âmbito da Administração Pública Estadual do Ceará, nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993 e do Decreto Estadual nº 32.901, de 17 de dezembro de 2018.

Esta página objetiva informar sobre os procedimentos, documentos e meios de contatos (se necessários) para o cadastramento de fornecedores e obtenção do Certificado de Registro Cadastral (CRC).

Procedimento para novo cadastro ou atualização/recadastramento (o fornecedor receberá login e senha)

Para iniciar os passos a seguir, acesse o sistema Cadastro de Fornecedores, clicando em:

Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Jurídica, se quem vai fornecer é uma pessoa jurídica (CNPJ); ou Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Física, se quem vai fornecer é uma pessoa física (CPF).



O Sistema de Cadastro de Fornecedores é uma ferramenta utilizada para o cadastramento de fornecedores de bens, materiais e serviços que contratam ou desejam contratar com o Governo do Estado do Ceará.

Para se cadastrar, o interessado deverá realizar um pré-cadastro de pessoa física ou jurídica e seguir as instruções para efetivá-lo.

Se você já possui cadastrado efetivado, efetue o login para ter acesso aos sistemas.

 [Navegador padrão - Firefox](#)

Usuário(CPF):

Senha:

Lembrar-me neste computador

ENTRAR

[Esqueci Minha Senha](#)



Não sou cadastrado

[Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Jurídica](#)

[Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Física](#)

[? Passo a Passo](#)



Consultas

[Fornecedores Inidôneos e Suspensos](#)

[Situação Cadastral - Emissão do CRC](#)





FORNECEDORES

[PRÉ-CADASTRO | ATUALIZAÇÃO](#)[MICRO E PEQUENAS EMPRESAS](#)[BIBLIOTECA | TUTORIAIS](#)[▼ SOBRE O CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES](#)[SITUAÇÃO CADASTRAL | EMISSÃO DO CRC](#)[FORNECEDORES INIDÔNEOS E SUSPENSOS](#)

Cadastramento | Atualização de Fornecedores

O cadastramento de fornecedores e a emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) são condições necessárias para participar de processos licitatórios e realizar as contratações deles decorrentes no âmbito da Administração Pública Estadual do Ceará, nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993 e do Decreto Estadual nº 32.901, de 17 de dezembro de 2018.

Esta página objetiva informar sobre os procedimentos, documentos e meios de contatos (se necessários) para o cadastramento de fornecedores e obtenção do Certificado de Registro Cadastral (CRC).

Procedimento para novo cadastro ou atualização/recadastramento (o fornecedor receberá login e senha)

Para iniciar os passos a seguir, acesse o sistema Cadastro de Fornecedores, clicando em:

Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Jurídica, se quem vai fornecer é uma pessoa jurídica (CNPJ); ou Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Física, se quem vai fornecer é uma pessoa física (CPF).

Cadastro de Fornecedores

Situação Cadastral - Emissão do CRC

[Navegador padrão - Firefox](#)

CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS)

Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção)

[Consultar](#)



Selecione o Tipo de Pessoa do Fornecedor:

Pessoa Física Pessoa Jurídica

Número do CRC

CNPJ

26.756.449/0001-78

[Consultar](#) | [Limpar](#)



Fornecedor Jurídica

Nome Fantasia

LIMPLAST

Razão Social

LIMPLAST COMERCIO DE EMBALAGENS DESCARTÁVEIS E PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI - ME

Número do CRC

CNPJ

Email Principal

Tipo Empresa

29332

26.756.449/0001-78

limplast.licitacao@gmail.com

Microempresa

Natureza Jurídica

Empresário (Individual)

Atividade Econômica

Atividade Econômica Principal

Código

Descrição

4789-0/99

Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente

Atividades Econômicas Secundárias

Total: 1 |

CÓDIGO

DESCRIÇÃO

4789-0/05

Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários

Total: 1 |



Total: 1 |

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
4789-0/05	Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários

Total: 1 |

Documentação Complementar

STATUS	NÚMERO	COMPLEMENTO	TIPO	EMIÇÃO	VALIDADE	EMISSOR
Válido	23600098442		ATO CONSTITUTIVO OU ADITIVOS (CONTRATO SOCIAL)	16/12/2016		CE
Válido	26.756.449/0001-78		CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS-TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVIDA ATIVA DA UNIÃO	23/07/2018	19/01/2019	CE
Válido	201805882273		CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL	03/09/2018	02/11/2018	CE
Válido	2018092216211432851932		CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS (CND) DO FGTS	22/09/2018	21/10/2018	CE
Válido	156555745/2018		CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT)	20/08/2018	15/02/2019	CE
Válido	2018/241266		CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	18/07/2018	16/10/2018	CE

Penalizações

ⓘ Não possui penalizações.

Endereços

PRINCIPAL	TIPO	LOGRADOURO	NÚMERO	BAIRRO	CEP	MUNICÍPIO
Sim	FILIAL	Teresa Cristina	1311	Centro		Fortaleza

Meios de Contato

PRINCIPAL	TIPO	VALOR	COMPLEMENTO	ENDEREÇO
Sim	Telefone Fixo	(85) 3048-1572		
Sim	Email	limplast.licitacao@gmail.com		

Emitir CRC

Emitir Relatório da Consulta

Retornar para Login



Gerar PDF



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
*Secretaria do Planejamento
e Gestão*



CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL - Nº 29332

Certificamos, para fins de direito, que o fornecedor abaixo identificado apresenta, até a data e horário da emissão deste documento, situação regular no Cadastro de Fornecedores do Governo do Estado do Ceará.

IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR

RAZÃO SOCIAL: LIMPLAST COMERCIO DE EMBALAGENS DESCARTÁVEIS E PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI - ME

CNPJ: 26.756.449/0001-78

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR DO FORNECEDOR

NÚMERO	COMPLEMENTO	TIPO	EMISSÃO	VALIDADE	EMISSOR
23600098442		ATO CONSTITUTIVO OU ADITIVOS (CONTRATO SOCIAL)	16/12/2016		CE
26.756.449/0001-78		CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS-TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO	23/07/2018	19/01/2019	CE
201805882273		CERTIDÃO NEGATIVA DA FAZENDA ESTADUAL	03/09/2018	02/11/2018	CE
2018092218211432851932		CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS (CND) DO FGTS	22/09/2018	21/10/2018	CE
156556745/2018		CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT)	20/08/2018	15/02/2019	CE
2018/241266		CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	18/07/2018	16/10/2018	CE

ATIVIDADES ECONÔMICAS DO FORNECEDOR

ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL

- 4789-0/99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente

ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS

- 4789-0/05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários

PENALIZAÇÕES:

Emitido via internet em 11/10/2018 às 13:45:29, nos termos da Instrução Normativa nº 05 de 21/12/2006.





FORNECEDORES

[PRÉ-CADASTRO | ATUALIZAÇÃO](#)[MICRO E PEQUENAS EMPRESAS](#)[BIBLIOTECA | TUTORIAIS](#)[▼ SOBRE O CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES](#)[SITUAÇÃO CADASTRAL | EMISSÃO DO CRC](#)[FORNECEDORES INIDÔNEOS E SUSPENSOS](#)

Cadastramento | Atualização de Fornecedores

O cadastramento de fornecedores e a emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) são condições necessárias para participar de processos licitatórios e realizar as contratações deles decorrentes no âmbito da Administração Pública Estadual do Ceará, nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993 e do Decreto Estadual nº 32.901, de 17 de dezembro de 2018.

Esta página objetiva informar sobre os procedimentos, documentos e meios de contatos (se necessários) para o cadastramento de fornecedores e obtenção do Certificado de Registro Cadastral (CRC).

Procedimento para novo cadastro ou atualização/recadastramento (o fornecedor receberá login e senha)

Para iniciar os passos a seguir, acesse o sistema Cadastro de Fornecedores, clicando em:

Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Jurídica, se quem vai fornecer é uma pessoa jurídica (CNPJ); ou Pré-cadastro Fornecedor Pessoa Física, se quem vai fornecer é uma pessoa física (CPF).



FAQ - Fornecedores

[Início](#)[Licitaweb](#)[Cotação Eletrônica](#)[Registro de Preços](#)[Mapa de Preços](#)

1. Qual a diferença entre Fornecedor Pessoa Jurídica e Fornecedor Pessoa Física?



O Fornecedor Pessoa Jurídica é uma entidade empresarial, detentora de CNPJ (por exemplo: sociedade empresarial, sociedade simples, cooperativa etc). Por outro lado, o Fornecedor Pessoa Física é aquele que em nome individual, explora, habitual e profissionalmente, qualquer atividade econômica de natureza civil ou comercial (por exemplo: consultor, advogado, parecerista, tradutor, projetista etc).

2. Como faço para cadastrar a minha empresa no Governo do Estado?



Você deve acessar o Portal de Compras do Governo do Estado e seguir as instruções sobre cadastramento na página Fornecedores:
<https://www.portalcompras.ce.gov.br/fornecedores>



CADASTRO DE FORNECEDORES

Passo a passo - Vídeos tutoriais



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Fornecedores
Emissão do
CRC

SISTEMA
Cadastro de Fornecedores

PROCESSO
Cadastro do Fornecedor

PÚBLICO ALVO
Interessados em Contratar com o Estado

23 Cadastro do Fornecedor
Sistemas Corporativos de Compras • 23 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Fornecedores
Emissão do
CRC

SISTEMA
Cadastro de Fornecedores

PROCESSO
Consulta à Situação Cadastral

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

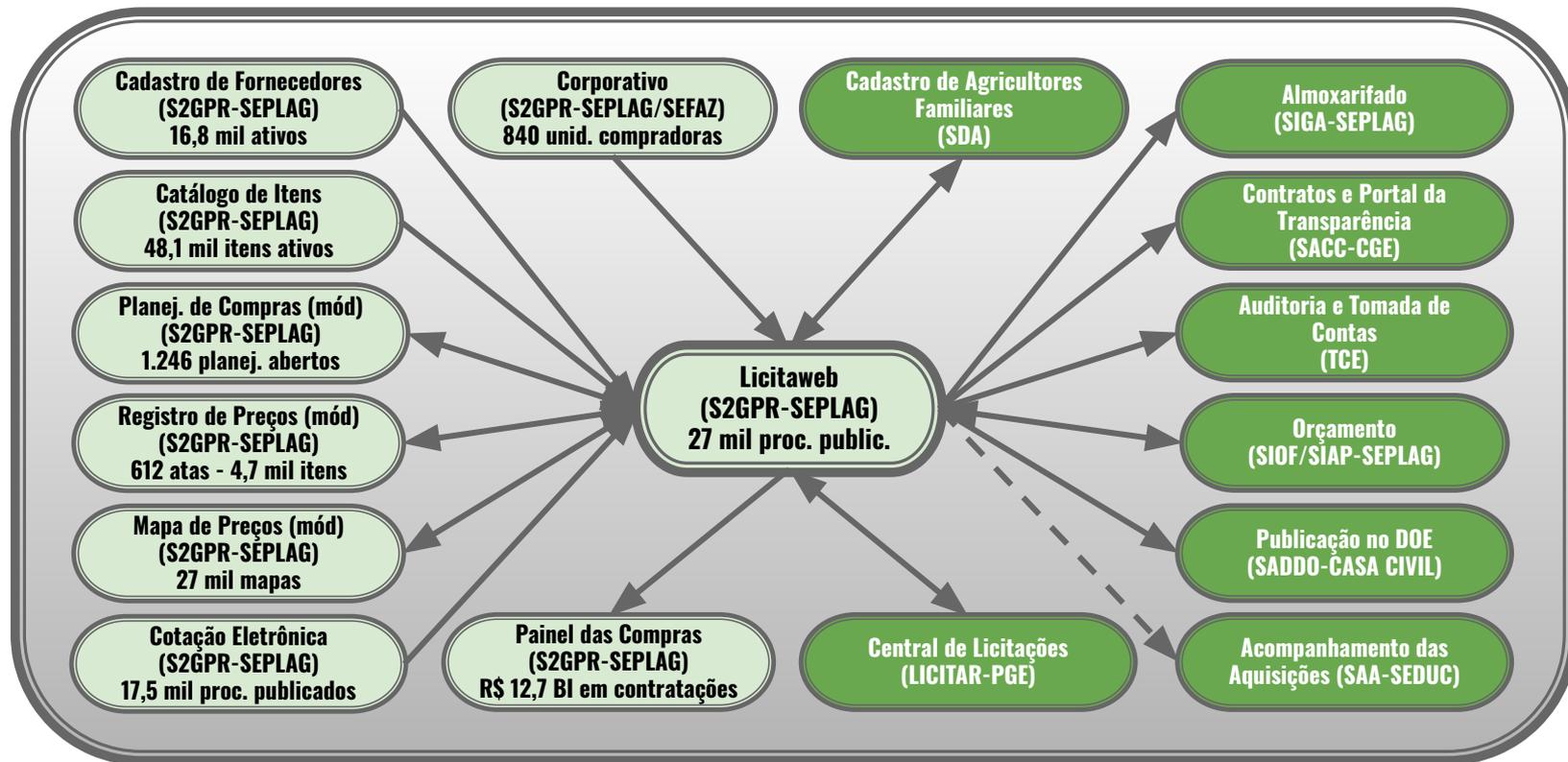
02 Consulta ao Cadastro de Fornecedor
PortalCompras CE

- ❖ **SISTEMA DE GESTÃO DE COMPRAS - LICITAWEB**
 - **PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES;**
 - **PESQUISA DE PREÇOS; E**
 - **PUBLICAÇÃO.**



GESTÃO DE COMPRAS - LICITAWEB

A Cadeia de Suprimento



Processos sob a responsabilidade da COGEC - Referência: 2022





CAPÍTULO IX DO PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES E DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL	<p>Atribui à Seplag a coordenação do Planejamento das Contratações para a elaboração do Plano de Contratações Anual pelos órgãos e entidades.</p> <p>Os procedimentos e orientações para a elaboração do Plano de Contratações Anual ficarão disponíveis no Portal de Compras do Estado.</p>	art. 34
	<p>Define os objetivos do Plano de Contratações Anual:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● racionalizar as suas contratações, por meio da promoção de contratações corporativas; ● garantir o alinhamento com o planejamento estratégico..; ● subsidiar a elaboração das leis orçamentárias; ● evitar o fracionamento de despesas; e ● sinalizar intenções ao mercado fornecedor, 	art. 35





CAPÍTULO IX DO PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES E DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL	<p>Estabelece a obrigatoriedade de cada unidade contratante elaborar o Plano de Contratações Anual para execução no exercício subsequente.</p> <p>Enumera as informações do Plano de Contratações Anual:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● identificação da unidade contratante; ● descrição do bem ou serviço; ● estimativa de quantidade ou valor; ● indicação do período pretendido para a conclusão da contratação; ● grau de prioridade da compra ou da contratação em baixo, médio ou alto. 	art. 36
	<p>Medidas a serem adotadas pela unidade contratante, após o planejamento das contratações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● consolidar o Plano de Contratações Anual.; ● agregar os bens e serviços em objetos de mesma natureza, com vista a racionalização e economia de escala; ● elaborar o calendário de contratação, por grau de prioridade da demanda, consideradas a data estimada para o início do processo de contratação e a disponibilidade orçamentária e financeira. 	art. 37
	<p>O acesso ao Licitaweb poderá ser suspenso se o órgão/entidade não realizar o planej. das contratações.</p>	art. 38
	<p>O Plano de Contratações Anual pode ser alterado no ano de realização. Durante o ano de sua execução, somente mediante justificativa do gestor da unidade contratante.</p>	art. 41



PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES

Licitaweb - Regras de Negócio

- **É um processo coordenado pela Seplag** para estimar as contratações de bens e serviços do ano subsequente, visando a elaboração do **Plano de Contratações Anual** das unidades contratantes;
- As estimativas devem se basear no **histórico das contratações** do ano corrente e na **programação orçamentária**;
- **O sistema disponibilizará o “histórico” das aquisições** (quantidades ou valores, no caso de serviços) para ser utilizado como referência no planejamento;
- As quantidades ou valores devem ser estimados **observando a descrição e a unidade de fornecimento** de cada item;
- A Seplag definirá um **período para a realização das estimativas** pelas unidades contratantes;
- **Se houver item que não se deseja planejar**, deve-se informar o valor 0 (zero);

PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES

Regras de Negócio - Etapas

Preparação - Seplag

Organização das informações de histórico de compras do ano anterior, no Licitaweb

- **Padronização dos itens** do Catálogo;
- **Itens adjudicados** no ano anterior;
- **Itens "em uso"**: 11 mil (materiais, bens e serviços);
- **Todas sistemáticas de aquisição**: licitação, cotação eletrônica, RP, ch. pública, dispensa e inexigibilidade.

Estimação - Compradores

Inclusão das estimativas de aquisição para o ano corrente, incluindo as contratações já realizadas

- **840± unidades compradoras** - adm. direta e indireta e escolas estaduais;
- **Unidade de fornecimento** do Catálogo;
- **Alinhamento com o orçamento**;
- **Estimativas para o ano corrente**;
- **Inclusão de novo item**;
- **Informar ZERO se não for adquirir**.

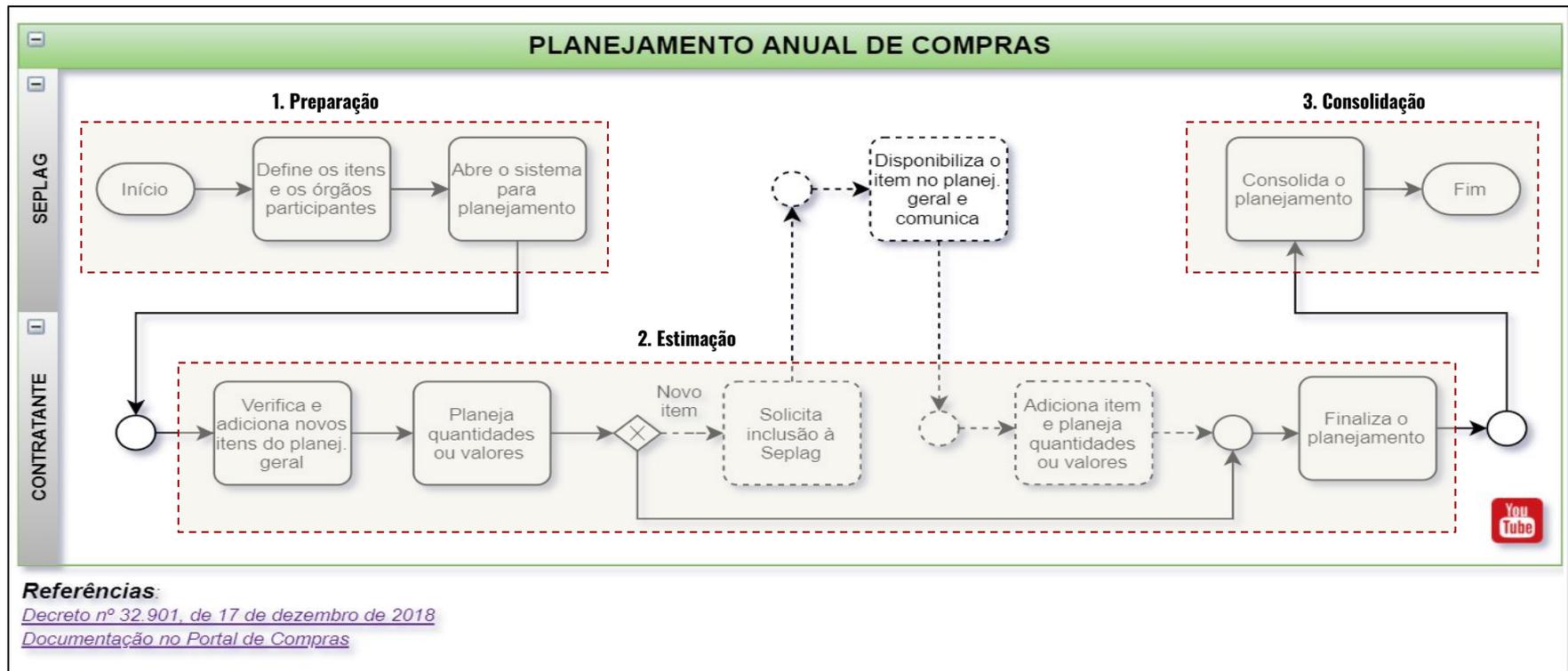
Consolidação - Seplag

Validação e finalização do planejamento

- **Análise da qualidade** das estimativas informadas;
- **Reabertura de planejamentos** para correções, se necessário;
- **Divulgação no Portal de Compras**;
- **Definição de estratégias**, priorizando as compras corporativas.

PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES

Licitaweb - Fluxo do Processo





PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa?



OUVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

[INSTITUCIONAL](#) | [COMPRAS](#) | [FORNECEDORES](#) | [CONSULTAS](#) | [SERVIÇOS](#)



DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AGENDA PORTALCOMPRAS

20 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas possibilidades para





Do que você precisa?



INSTITUCIONAL

COMPRAS

FORNECEDORES

CONSULTAS

SERVIÇOS

COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS

LICITAÇÕES | LICITAWEB

REGISTRO DE PREÇOS

PESQUISA DE PREÇOS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS



COTAÇÃO ELETRÔNICA

AGRICULTURA FAMILIAR

ACESSO RÁPIDO

CEARÁ
TRANSPARENTECARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃOLEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃODIÁRIO
OFICIALLEGISLAÇÃO
ESTADUALAÇÕES DE
GOVERNO



COMPRAS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

[CONSULTAR ITENS PLANEJADOS](#)[BIBLIOTECA | TUTORIAIS](#)[PLANEJAMENTOS ATÉ 2017](#)[▼ SOBRE O PLANEJAMENTO DE COMPRAS](#)[PLANO ANUAL DE COMPRAS](#)[PLANEJAMENTO ANUAL DE COMPRAS – 2022](#)

PLANEJAMENTO LICITAWEB

O módulo de Planejamento no Licitaweb é uma ferramenta utilizada por todos os órgãos e entidades do Governo do Estado para planejar as aquisições/contratações, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/1993. O sistema permite dois tipos de planejamento:

- Planejamento Anual: coordenado pela Seplog, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes com base no histórico de aquisições e no orçamento para o ano seguinte.
- Planejamento de Registro de preços (RP): coordenado pelo gestor de RP, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes, por meio da sistemática de registro de preços.



Itens Planejados

Nº Planejamento: Ano Planejamento: Cód Item:

Grupo Item:

Classe Item: Tipo Planejamento: Status:

Órgão Gestor:

Natureza da Aquisição:

Tipo de Aquisição:

Pesquisar | Limpar

Participantes do item

Planejamento : 2019/0042 Tipo : Anual Cod Item : 863052 Desc Item : ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS

UNID CONTRATANTE - CNPJ	QTD MATERIAL	VALOR SERVIÇO
EEFM FÉLIX DE AZEVEDO - 07954514046540	0,00	
CAIC RAIMUNDO GOMES DE CARVALHO - 07954514045900	350,00	
CEJA ADELINO ALCÂNTARA FILHO - 07954514071308	46,00	
CEJA DOUTOR GERARDO CAMELO MADEIRA - 07954514037630	30,00	
CEJA PROFESSOR JOSÉ NEUDSON BRAGA - 07954514049728	79,00	
CEJA PROFESSOR LUIZ BEZERRA - 07954514015742	100,00	
CEJA PROFESSORA MARIA ANGELINA LEITE TEIXEIRA - 07954514058204	210,00	
COLÉGIO ESTADUAL REGINA PACIS - 07954514015238	0,00	
COLÉGIO MILITAR DO CORPO DE BOMBEIRO - 07954514068943	500,00	
COORDENADORIA REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO - CREDE 03 - ACARAU - 07954514017796	0,00	
COORDENADORIA REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO - CREDE 13 - CRATEUS - 07954514015157	0,00	
EEEP LEONEL DE MOURA BRIZOLA - 07954514076539	2,00	
EEF SÃO JOSÉ DO PICI DAS PEDREIRAS - 07954514069753	200,00	
EEFM ADELINO ALCÂNTARA FILHO - 07954514029298	140,00	
EEFM AMÁLIA XAVIER - 07954514059367	200,00	
EEFM ANTONIO MARQUES DE ABREU - 07954514024903	0,00	
EEFM DEPUTADO CESÁRIO BARRETO LIMA - 07954514009696	0,00	

Nº PLANEJ - TIPO	CÓD ITEM	DESCRIÇÃO ITEM - UNID FORNECIMENTO	ÓRGÃO PLANEJADOR	PERÍODO AQUISIÇÃO	QTD MATERIAL	VALOR SERV	UNID CONTR
2019/0042 - Anual	1065430	FILAMENTO PARA IMPRESSORA - 3D, PLA ACIDO POLIATICO, NAO TOXICO, RIGIDO, BAIXA FLEXIBILIDADE E CONTRACAO, ASPECTO BRILHANTE, BAIXA RESISTENCIA AO ATRITO E A TEMPERATURA ELEVADA, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMA	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	2019	24,00	0,00	1
2019/0042 - Anual	503160	ABACATE, 1ª QUALIDADE, TAMANHO MEDIO OU GRANDE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	2019	1.460,00	0,00	12
2019/0042 - Anual	910800	ABACAXI, SELECIONADA, 1ª QUALIDADE, FRESCA, PEROLA, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	2019	42.181,00	0,00	48
2019/0042 - Anual	863052	ABACAXI, SEM PARTES ESCURAS OU FURADAS, GRAUDO, 1ª QUALIDADE, EMBALAGEM 1.0 QUILOGRAMAS	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	2019	23.054,00	0,00	128
2019/0042 - Anual	48283	ABAFADOR DE RUÍDO, PVC, CONCHA, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	2019	235,00	0,00	8





COMPRAS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

[CONSULTAR ITENS PLANEJADOS](#)[BIBLIOTECA | TUTORIAIS](#)[PLANEJAMENTOS ATÉ 2017](#)[▼ SOBRE O PLANEJAMENTO DE COMPRAS](#)[PLANO ANUAL DE COMPRAS](#)[PLANEJAMENTO ANUAL DE COMPRAS - 2022](#)

PLANEJAMENTO LICITAWEB

O módulo de Planejamento no Licitaweb é uma ferramenta utilizada por todos os órgãos e entidades do Governo do Estado para planejar as aquisições/contratações, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/1993. O sistema permite dois tipos de planejamento:

- Planejamento Anual: coordenado pela Seplog, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes com base no histórico de aquisições e no orçamento para o ano seguinte.
- Planejamento de Registro de preços (RP): coordenado pelo gestor de RP, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes, por meio da sistemática de registro de preços.



827
CONTRATANTES
78
GRUPOS DE ITENS

114065
ITENS PLANEJADOS
360
CLASSES DE ITENS

15554
ITENS CATÁLOGO
6.886.613.858,07
VALOR TOTAL PLANEJADO

COMPRAS TOTAIS AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS
ATUALIZADO EM **27/05/2022**

ANO: **2022** | COD ITEM: Todos | DESCRICAO_ITEM: Todos | UNID CONTRATANTE: Todos | REGIAO CONTRATANTE: Todos | MUNICIPIO CONTRATANTE: Todos

CATEGORIA DO ITEM

Material
 Servico

GRUPO DO ITEM

Pesquisar

Selecionar tudo

ACESSORIOS DE MOTORES
 AERONAVES, ACESSORIOS, EQUIP...
 ANIMAIS VIVOS
 APARELHOS DE ILUMINAÇÃO E LÃ...
 APARELHOS E ACESSORIOS PARA ...
 ARMAMENTO
 ARTIGOS DE HIGIENE
 ARTIGOS E UTENSILIOS DE ESCRIT...

RANKING DOS ITENS PLANEJADOS

% VALOR...	TOTAL PLANEJAME...	QTDE_MATERIAL	VALOR_SERVICO	Nº COMP...	CODIG...	DESCRICAO_ITEM
5,15%	354.392.855,91		354.392.855,91	39	798228	TERCEIRIZADA - SERVICO DE MAO DE OBRA
3,07%	211.280.563,89	20.596,33		14	985308	LICENCA DE SOFTWARE, DIVERSOS, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE
2,83%	195.005.101,80		195.005.101,80	11	1173850	SERVICO ESPECIALIZADO EM PROCESSAMENTO DE DADOS - SERVICO DE COMPUTACAO EM NUVEM
2,73%	188.229.300,49	280.002,00		3	1325702	TABLET, TELA 8", PROCESSADOR QUAD CORE, 2GHZ OU SUPERIOR, RESOLUCAO WXGA 1280 X 800 PIXELS OU SU...
2,12%	145.804.330,09	4.616.617,75		67	14125	CARNE BOVINA, PATINHO SEM OSSO, SEM ADICAO DE SAL, EMBALAGEM EM FILME PVC TRANSPARENTE OU SAC...
2,08%	143.248.000,00	4.000,00		1	1176748	REAGENTE, PARA O PREPARO DE BIBLIOTECAS, COMPATIVELIS COM EQUIPAMENTO DE NGS, CONTENDO ENZIMAS...
2,08%	143.248.000,00	4.000,00		1	117706...	REAGENTE, CONJUNTOS DE OLIGONUCLEOTIDEOS INCIADORES PARA CADA UM DOS GENES LISTADOS EM TUBO...
2,00%	137.821.868,49	805.002,00	137.821.868,49	50	633058	SERVICO DE GERENCIAMENTO, INCLUINDO ABASTECIMENTO E SERVICOS DE VEICULOS E MAQUINARIOS COM A ...
1,86%	128.341.014,46		128.341.014,46	10	838968	TERCEIRIZADA - SERVICO MAO DE OBRA ADMINISTRATIVO
1,55%	106.675.155,08	23.116,00		2	182826	MICROCOMPUTADOR, MEMORIA 8GB, PROCESSADOR INTEL CORE, DISCO RIGIDO MINIMO 500GB, CAIXA 1.0 UN...
100,00%	6.886.613.858,07	2.355.424.751,91	2.230.075.549,36	827		

CLASSE DO ITEM

Pesquisar

Selecionar tudo

ACESSORIOS DE EQUIPAMENTOS ...
 ACESSORIOS DIVERSOS DE MOTO...
 ACESSORIOS E FERRAGENS ESPECI...
 ACESSORIOS PARA CABOS, CORD...
 ACESSORIOS PARA SOM
 ACESSORIOS PARA TREINAMENTO
 ACESSORIOS PARA TREINAMENTO...
 ACONDICIONADORES DE FERRAM...
 AÇUCAR E ARTIGOS PARA CONFEI...
 ADESIVOS E VEDANTES
 ADMINISTRACAO DE PLANOS, PR...
 ALICATES
 ALIMENTACAO PARA ANIMAIS

RANKING DAS UNIDADES CONTRATANTES

UNID_CONTRATANTE	% VALOR...	TOTAL PLANEJAMEN...	Nº ITE...	QTDE_MATER...	VALOR_SERVICO
SECRETARIA DA EDUCACAO	20,36%	1.402.388.177,73	724	45.901.138,00	363.982.785,76
SECRETARIA DA SAUDE	16,96%	1.167.794.490,32	2840	1.981.326.543,...	294.008.412,55
COMPANHIA DE AGUA E ESGOTO DO CEARA	16,66%	1.147.525.742,17	2385	34.744.430,70	254.078.975,69
CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO CE...	4,68%	322.551.244,44	561	7.039.822,00	1.968.043,10
POLICIA MILITAR DO CEARA	3,59%	247.060.196,00	562	1.046.875,00	140.517.522,34
SECRETARIA DA SEGURANCA PUBLICA E DEFESA SO...	3,57%	246.000.853,43	358	425.800,33	23.060.650,02
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO	2,88%	198.166.513,18	351	889.597,00	177.637.172,53
HOSPITAL GERAL DE FORTALEZA	2,69%	185.530.913,29	1306	73.593.123,00	1.824.703,64
SECRETARIA DA PROTEÇÃO SOCIAL, JUSTIÇA, CIDAD...	2,61%	179.800.849,53	416	8.164.040,00	61.752.286,86
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO AGRARIO	2,46%	169.551.853,11	286	7.999.356,00	73.584.612,43
HOSP.GERAL POLICIA MILITAR JOSE MARTINIANO D...	1,98%	136.197.282,22	487	1.604.745,00	2.749,00
Total	100,00%	6.886.613.858,07	15554	2.355.424.7...	2.230.075.549,36





COMPRAS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

[CONSULTAR ITENS PLANEJADOS](#)[BIBLIOTECA | TUTORIAIS](#)[PLANEJAMENTOS ATÉ 2017](#)[▼ SOBRE O PLANEJAMENTO DE COMPRAS](#)[PLANO ANUAL DE COMPRAS](#)[PLANEJAMENTO ANUAL DE COMPRAS – 2022](#)

PLANEJAMENTO LICITAWEB

O módulo de Planejamento no Licitaweb é uma ferramenta utilizada por todos os órgãos e entidades do Governo do Estado para planejar as aquisições/contratações, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/1993. O sistema permite dois tipos de planejamento:

- Planejamento Anual: coordenado pela Seplog, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes com base no histórico de aquisições e no orçamento para o ano seguinte.
- Planejamento de Registro de preços (RP): coordenado pelo gestor de RP, é utilizado para estimar as aquisições de bens e serviços pelas unidades contratantes, por meio da sistemática de registro de preços.





CONSULTAS > BIBLIOTECA

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

Visualize e baixe arquivos sobre cursos, palestras, apresentações em congressos, seminários e workshops, tutoriais, fluxos e outros documentos relacionados ao Sistema de Compras do Governo do Estado.



10 – OFÍCIO CIRCULAR Nº 07/2022/SEPLAG/GES/COGEC



PDF



09 – WORKSHOP PLANEJAMENTO ANUAL 2022



PDF



08 – OFÍCIO CIRCULAR NO 03/2021/SEPLAG/PGI/COGEC



PDF



07 – APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ANUAL 2021



PDF



06 – PASSO A PASSO ACOMPANHAR PLANEJAMENTOS DE COMPRAS



VÍDEO



05 – PASSO A PASSO DO PLANEJAMENTO ANUAL – UNIDADE CONTRATANTE



VÍDEO



PDF



PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES

Licitaweb - Tutorial passo a passo



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Planejamento Anual de Compras 2019

SISTEMA
Licitaweb - Planejamento de Compras

PROCESSO
Estimativas no Planejamento Anual de Compras

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

03 Planejamento Anual de Compras
Sistemas Corporativos de Compras • 3 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Planejamento Anual de Compras 2019

SISTEMA
Licitaweb - Planejamento

PROCESSO
Acompanhamento dos Planejamentos de Compras

PÚBLICO ALVO
Planejador e Gestor Unidade Contratante

04 Acompanhamento do Planejamento
Sistemas Corporativos de Compras • 4 / 23

- ❖ **SISTEMA DE GESTÃO DE COMPRAS - LICITAWEB**
 - PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES;
 - PESQUISA DE PREÇOS; E
 - PUBLICAÇÃO.



<p>CAPÍTULO VIII DA PESQUISA DE PREÇOS</p>	<p>Define os parâmetros da pesquisa de preços para contratação de bens e serviços em geral:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. preços das contratações do Estado (adjudicados e atas de RP) e sistemas oficiais do governo federal (painel de preços e banco de preços em saúde); II. contratações similares na Administração Pública, inclusive mediante sistema de registro de preços; III. dados de pesquisa em mídia especializada, tabelas de referência estadual ou federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo; IV. pesquisa com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação e justificativa da escolha desses fornecedores, devendo conter: <ul style="list-style-type: none"> ○ descrição do objeto, valor unitário e total; ○ CNPJ e razão social; ○ endereços físico e eletrônico e telefone de contato; ○ data de emissão; e ○ nome completo e identificação do responsável. V. pesquisa na base nacional ou estadual de notas fiscais eletrônicas. 	<p>art. 29</p>
---	--	----------------



<p>CAPÍTULO VIII DA PESQUISA DE PREÇOS</p>	<ul style="list-style-type: none">● os parâmetros podem ser utilizados de forma combinada ou não, com prioridade para os parâmetros dos incisos I e II, pela ordem, e demonstração da metodologia do preço de referência;● preços mais recentes devem ser priorizados (máximo de um ano da data da pesquisa para os incisos I, II, III e V)● preços de fornecedores que devem ter até seis meses da divulgação do edital;● o valor estimado poderá ser a média, mediana ou o menor dos valores, de um conjunto de três ou mais preços, de um ou mais parâmetros.● quando o preço estimado for obtido unicamente com base no inciso I, o valor não poderá ser superior à mediana dos preços considerados;● a utilização de outro método para obtenção do resultado da pesquisa deverá ser devidamente justificada pela autoridade competente;● deverá ser observada a compatibilidade em relação a condições comerciais praticadas (quantidade contratada, formas e prazos de pagamento, fretes, garantias exigidas, local de entrega etc);● pesquisa com menos de três preços ou fornecedores será admitida mediante justificativa da autoridade competente;● os preços devem ser analisados de forma crítica e não podem apresentar diferença superior a 40% em relação ao menor valor.	<p>art. 29</p>
---	---	----------------



<p>CAPÍTULO VIII DA PESQUISA DE PREÇOS</p>	<p>Define parâmetros de pesquisa para contratação de obras e serviços de engenharia</p> <ol style="list-style-type: none"> I. composição de custos unitários menores ou iguais à mediana (Sicro, Sinapi e Seinfra); II. dados de pesquisa em mídia especializada, tabelas de referência etc; III. contratações similares na Administração Pública; IV. base de notas fiscais eletrônicas. <p>Admite também pesquisa direta com fornecedores.</p>	<p>art. 30</p>
	<p>Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 29.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Quando não for possível, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, com base em notas fiscais emitidas para outros contratantes; ou ● excepcionalmente, poderá ser realizada com objetos semelhantes de mesma natureza, mediante comprovação de similaridade com o objeto pretendido. 	<p>art. 31</p>
	<p>Os preços de itens constantes nos Catálogos de Soluções de TIC com Condições Padronizadas, publicados pelo Poder Executivo federal podem ser utilizados como preço estimado</p>	<p>art. 32</p>
	<p>O disposto na IN nº 5/2017 (governo federal) pode ser utilizado para obtenção do preço estimado relativo às contratações de prestação de serviços com regime de dedicação de mão de obra exclusiva.</p>	<p>art. 33</p>



SGPRA | Sistema de Gestão Governamental por Resultado

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ

Lotação: SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO - CNPJ: 08.691.976/0001-60 | VALDIR AUGUSTO DA SILVA 22019812304 Gestor Geral do Licitaweb

Licitaweb

Início Publicações Consultas Documentos Planejamento Registro de Preços **Mapa de Preços** Ajuda

Mapa 2021/03359 - Aquisição de 85 (oitenta e cinco) unidades de aparelhos telefônico com fio, e 71 (setenta e um) unidades de Aparelhos Telefônico sem fio, para o Hospital Regional do Vale do Jaguaribe – HRVJ

Dados básicos

Adicionar Grupos de itens

Editar

Nenhum grupo encontrado!

Itens

Subir item Descer item

Nº ITEM	DESCRIÇÃO	ESTIMADA	PREÇO ESTIMADO	TOTAL ESTIMADO	PARTICIPAÇÃO MPE	METODOLOGIA	AÇÕES
1	236527 - TELEFONE, OPCAO DE CHAVE DE BLOQUEIO, COR PRETA, COM FIO, POSICAO MESA E PAREDE, 03 FUNCOES (FLASH/ REDIAL/ MUTE), CAIXA 1.0 UNIDADE UND. FORN.: CAIXA 1.0 UNIDADE SERVIÇO: NÃO ITEM C/ MARCA: SIM OBS:	07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - CENTRO DE INTENDENCIA DA MARINHA (SRP) - R\$ 51,9000	85,00	54.9500	4.670,75	Ampla Disputa: 100%	Média
		07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - BASE DE ADMINISTRAÇÃO E APOIO - CMN (SRP) - R\$ 60,0000					
		07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - ESCOLA DE APRENDIZES MARINHEIROS/ES (SRP) - R\$ 52,9500					
2	285765 - TELEFONE SEM FIO, TECNOLOGIA ANALOGICA, IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, SEM SECRETARIA ELETRONICA, FUNCOS MUTE, FLASHE, PAUSA, REDISCAGEM, AGENDA TELEFONICA, VOLUME DE RECEPCAO 3 NIVEIS AJUSTAVEL, VIVA VOZ, BIVOLT, GARANTIA MINIMA 01 ANO, CAIXA 1.0 UNIDADE UND. FORN.: CAIXA 1.0 UNIDADE SERVIÇO: NÃO ITEM C/ MARCA: SIM OBS:	07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS (SRP) - R\$ 133,0800	71,00	136.2433	9.673,27	Ampla Disputa: 100%	Média
		07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL PARAIBA (SRP) - R\$ 140,0000					
		07 - Pesq. com Fornecedores (art. 29, V) - UNIVERSIDADE FEDERAL DA BHAIA - R\$ 135,6500					

Finalizar Mapa | Retornar para Elaboração | Imprimir Mapa de Preço | Excluir Mapa | Cancelar

O Mapa de Preços é uma ferramenta informatizada (módulo do Licitaweb) utilizada para:

❖ consolidar a pesquisa de preços utilizada nas contratações dos órgãos e entidades que utilizam os sistemas de compras do Estado

PESQUISA DE PREÇOS

Regras de Negócio - Mapa de Preços

- ❖ O Mapa de Preços é pré-requisito para o cadastramento nos sistemas **Licitaweb e Cotação Eletrônica**;
- ❖ Ajustes ou correções só podem ocorrer **no próprio Mapa de Preços**;
- ❖ **Busca preços nas bases do Estado** (atas de registro de preços, itens adjudicados etc);
- ❖ **Permite a inclusão de preços de fontes externas** (Painel de Preços Federal, Banco do Brasil, Portais de Compras Eletrônicas, Fornecedores etc);
- ❖ Para cada item, apenas **um preço do mesmo fornecedor**;
- ❖ Em relação aos **itens adjudicados**:
 - desconsidera os valores abaixo do 1º Quartil e acima do 3º Quartil. Ex: **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11**
 - critica a diferença acima de 40% entre o maior e menor valores e requer justificativa da autoridade;
- ❖ Critica a ordem de **prioridade dos parâmetros de pesquisa**, conforme Decreto nº 35.322/2023;
- ❖ Critica se o item já **se encontra em ata**, licitação ou planejamento para RP;
- ❖ Critica o **tratamento diferenciado e favorecido para as MPes**;
- ❖ Elabora o relatório **“Mapa da Pesquisa de Preços”**.



Ex: **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11**



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa? 🔍



OLVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

INSTITUCIONAL | COMPRAS | FORNECEDORES | CONSULTAS | SERVIÇOS

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Compras Governamentais – uma oportunidade para Micro e Pequenas Empresas será tema de live promovida pela Sedet
Uma Oportunidade para Micro e Pequenas Empresas

AGENDA PORTALCOMPRAS

23 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD “Como





COMPRAS

PESQUISA DE PREÇOS

PREÇOS ADJUDICADOS PELO ESTADO

PAINEL DE PREÇOS DO GOVERNO FEDERAL

LISTA DE PREÇOS DE MEDICAMENTOS – CMED

PREÇOS INSUMOS CONSTRUÇÃO CIVIL – SINAPI

▼ SOBRE A PESQUISA DE PREÇOS

BIBLIOTECA | TUTORIAIS



BANCO DE PREÇOS EM SAÚDE – BPS

BOLETIM PREÇOS DE ALIMENTOS – CEASA

TABELA DE CUSTOS – SEINFRA (CE)

A pesquisa de preços para contratações pelos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual está regulamentada no art. 29 do Decreto nº 32.901, de 17 de dezembro de 2018. Dessa forma, visando cumprir o disposto no referido decreto, a Seplag está desenvolvendo o módulo **Mapa de Preços** no Sistema de Gestão de Compras – Licitaweb, o qual apresenta as seguintes características:

- Utilização obrigatória para cadastrar e publicar contratações nos sistemas de compras;
- Busca preços na base do Estado (notas fiscais eletrônica, registro de preços, itens adjudicados);
- Crítica a ordem de prioridade dos parâmetros de pesquisa, conforme disposto no art. 29 do Decreto nº 32.901/2018;
- Desconsidera preços discrepantes e com diferença acima de 40% entre o maior e menor valores;
- Verifica se o Item já está em ata ou em processo de licitação para registro de preços;
- Assegura a padronização na elaboração do “Mapa da Pesquisa de Preços”.





CONSULTAS > BIBLIOTECA

PESQUISA DE PREÇOS



07 – COMO CONVERTER TAXA EM VALOR NO MAPA DE PREÇOS
PLANILHA EXEMPLIFICATIVA- POSTADO: 08/07/2021.



XLS



06 – WORKSHOP MAPA DE PREÇOS – LICITAWEB
POSTADO: 19/12/2019.



PDF



05 – TUTORIAIS MAPA DE PREÇOS

VÍDEO 1: MAPA DE PREÇO PARA LICITAÇÃO – VÍDEO 2: MAPA DE PREÇO PARA REGISTRO DE PREÇOS.
VÍDEO 3: MAPA DE PREÇO PARA COTAÇÃO ELETRÔNICA.



VÍDEO 1



VÍDEO 2



VÍDEO 3



04 – PERGUNTAS FREQUENTES (FAQ) – ORIENTAÇÕES AOS GESTORES DO MAPA DE PREÇOS
POSTADO: 01/06/2020.



WEB



03 – TUTORIAIS DO PAINEL DE PREÇOS DO GOVERNO FEDERAL
POSTADO: 28/10/2019.



WEB



FAQ - Mapa de Preços

[Início](#)[Licitaweb](#)[Cotação Eletrônica](#)[Registro de Preços](#)[Fornecedores](#)

1. O que é o Mapa de Preços?



É um módulo no Sistema de Gestão de Compras – LICITAWEB, que tem como funcionalidade gerar o Mapa Comparativo de Preços para instruir processos de contratação pública, a partir de consultas às bases de preços do Estado, possibilitando, ainda, a inserção de preços oriundos de pesquisas em fontes externas, conforme previsão no art. 29 do Decreto nº 32.901/2018.

2. Quem está obrigado a utilizar o Mapa de Preços?



Os Órgãos da Administração Pública Estadual Direta, os Fundos Especiais, as Autarquias, as Fundações, as Empresas Públicas, as Sociedades de Economia Mista e as demais entidades controladas direta ou indiretamente pelo Estado, assim como os órgãos vinculados aos entes que mantêm convênio com a SEPLAG para utilização do sistema de Cotação Eletrônica.



PESQUISA DE PREÇOS

Tutorial passo a passo - Mapa de Preços

Mapa

Dados básicos Itens

Unidade Contratante:
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Gestor Contratante:*

Lei:

Lei 8.666/93 Lei 14.133/21

Com Contrato ?

Não

Sistemática de aquisição:*

Selecione

Selecione

- PREGÃO
- CONCORRÊNCIA
- CONCURSO
- LEILÃO
- DIÁLOGO COMPETITIVO
- CREDENCIAMENTO
- MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE
- PRÉ-QUALIFICAÇÃO
- DISPENSA
- INEXIGIBILIDADE
- ADESÃO À ATA EXTERNA
- CHAMADA PÚBLICA COMPRA INSTITUCIONAL
- CHAMADA PÚBLICA PNAE
- DEFINIDA POR ORGANISMO FINANCIADOR
- ORGANISMO FINANCIADOR SEM PERÍODO

Forma de aquisição:

Selecione

Incentivo Produtivo Básico:*

Não possui

Lei:

Lei 8.666/93 Lei 14.133/21

Sistemática de aquisição:*

Selecione

Selecione

- PREGÃO
- CONCORRÊNCIA
- CONVITE
- LEILÃO
- CONCURSO
- REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÃO (RDC)
- DISPENSA (LEI 8.666/93, ART. 24, EXCETO INCISO II)
- DISPENSA (LEI 8.66/93, ART. 24, INCISO II)
- INEXIGIBILIDADE (LEI 8.666/93, ART. 25)
- ADESÃO À ATA EXTERNA

Salvar | Excluir Mapa Cancelar

Unidade Contratante:
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Gestor Contratante:*

Lei:

Lei 8.666/93 Lei 14.133/21

Com Contrato ?*

Não

Orçamento Sigiloso?

Sistemática de aquisição:*

CONCORRÊNCIA

Forma de aquisição:*

ELETRÔNICO

Selecione

ELETRÔNICO

PRESENCIAL

Amparo Legal:*

Lei 14.133/2021, Art. 28, Inciso II - Concorrência

Natureza da Aquisição:*

OBRAS E INSTALAÇÕES

Tipo de Aquisição:*

INÍCIO, PROSSEGUIMENTO E CONCLUSÃO DE OBRAS

Nº Mapa:

Nº Processo:*

Status:

6178219/2013

Elaboração

Moeda:*

Real

Critério de Julgamento:*

Selecione

Selecione

Maior desconto

Maior Retorno Econômico

Melhor Técnica ou Conteúdo Artístico

Menor preço

Técnica e Preço

Modo de Disputa:*

Selecione

Selecione

Não se aplica

Fechado

Aberto

Aberto-Fechado

Dispensa com Disputa

Fechado-Aberto

Incentivo Produtivo Básico:*

Não possui

Não possui

Possui

Item:

793050



Carregar Preços

Descrição:

OBRAS CIVIS E CONSTRUÇOES

Observação:

[Empty text area for observations]

Forma Fornecimento: *

Selecione

Metodologia de Preço: *

Mediana
Selecione
Menor Preço
Média
Mediana

Qtd Estimada:

[Empty input field]

Preço:

100.530,0000

Valor Total:

[Empty input field]

Serviço: Item Com Marca

Obrigatório: ?

Adicionar Parâmetro:

Art. 29, I - preço de sistema oficial do Estado ou federal
Selecione
Art. 29, I - preço de sistema oficial do Estado ou federal
Art. 29, II - contratação similar na administração pública
Art. 29, III - pesquisa especializada ou tabela de referência
Art. 29, IV - pesquisa com fornecedores
Art. 29, V - pesquisa com notas fiscais eletrônicas
Art. 30, I - preço de sistema/tabela oficial do Estado ou federal
Art. 30, II - pesquisa especializada ou tabela de referência
Art. 30, III - contratação similar na administração pública
Art. 30, IV - pesquisa com notas fiscais eletrônicas

Adicionar preço

Justificativa Parâmetros: ? *

[Empty text area for justification]

Nº	PARÂMETRO	ORIGEM	VALOR	AÇÕES
PREÇO 1	02 - Itens Adjudicados (art. 29, I)	2022/20570 - EEFM EDITE ALCÂNTARA MOTA	100.530,0000	

- ❖ **SISTEMA DE GESTÃO DE COMPRAS - LICITAWEB**
 - PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES;
 - PESQUISA DE PREÇOS; E
 - **PUBLICAÇÃO.**



<p>CAPÍTULO VII DO SISTEMA DE GESTÃO DE COMPRAS (LICITAWEB)</p>	<ul style="list-style-type: none">● Estabelece a utilização obrigatória do Licitaweb, no que couber, para planejamento, cadastramento, publicação, registro e gerenciamento das aquisições e contratações por licitação, contratação direta, chamada pública, registro de preços, credenciamento, entre outros;● A comprovação do cadastramento e publicação no Licitaweb se dará mediante emissão da Certidão de Publicação na Internet;● A utilização do sistema Licitaweb não exige a unidade contratante da publicação prevista nas leis nº 13.303/2016 e nº 14.133/2021.● Avisos de contratação direta e editais de licitação serão divulgados no PNCP, por meio de integração com o sistema Licitaweb.	<p>art. 28</p>
--	--	----------------





SEGPPA | Sistema de Gestão Governamental por Resultado

Licitaweb

Publicação » Visualizar Publicações Disponíveis

Pesquisar

Nº da Publicação: N° Viproc: N° Edital: Órgão/Entidade Contratante:

Nº EDOWEB:

Naturalização: Abertura Propostas:

Tipo de Licitação:

Sistema de Contratação:

Objeto da Contratação: Região de Entrega:

Pesquisar | Limpar

Visualizar

	Nº DA PUBLICAÇÃO	STATUS	Nº VIPROC	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	Nº EDITAL - CONTRATANTE - ENTREGA	SISTEMÁTICA - FORMA DE AQUISIÇÃO	ACOLHIMENTO - ABERTURA
<input type="radio"/>	2016/19575	Publicada	6308480/2016	AQUISIÇÃO DE MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO EM FAVOR DA ESCOLA INDÍGENA POVO CACETEIRO	20160007 - ESCOLA INDÍGENA POVO CACETEIRO - Monsenhor Tabosa	DISPENSA POR VALOR - COTAÇÃO ELETRÔNICA	27/09/2016 12:00 - 28/09/2016 12:00
<input type="radio"/>	2016/19574	Publicada	6331139/2016	AQUISIÇÃO DE MATERIAL QUÍMICO DESTINADOS AS ATIVIDADES REALIZADAS NOS LABORATÓRIOS.	20160017 - EEM ELZA GOERSCH - Forquilha	DISPENSA POR VALOR - COTAÇÃO ELETRÔNICA	26/09/2016 09:00 - 27/09/2016 09:00
<input type="radio"/>	2016/19573	Publicada	6321656/2016	Material de Processamento de Dados.	20160007 - EEM LICEU DO CONJUNTO CEARÁ - Fortaleza	DISPENSA POR VALOR - COTAÇÃO ELETRÔNICA	26/09/2016 10:30 - 27/09/2016 10:30

A Publicação é uma ferramenta informatizada (módulo do Licitaweb) utilizada para:

- ❖ gerenciar, acompanhar e disponibilizar na internet os procedimentos de contratação dos órgãos e entidades, incluindo os instrumentos convocatórios e demais documentos da contratação.





Principais regras (1)

- ❖ Os preços (estimados e contratados) deverão ser informados em valores unitários, com base na unidade de fornecimento do item. Os totais serão calculados automaticamente pelo sistema;
- ❖ O Licitaweb fará crítica dos prazos mínimos de publicação e limites de valores por modalidade;
- ❖ O Licitaweb não aceitará o valor contratado superior ao estimado/estabelecido;
- ❖ Para item ou grupo com economia superior a 85%, será necessário solicitar a inclusão à equipe de suporte da Seplag, mediante justificativa;
- ❖ O Licitaweb solicitará justificativa no caso de alteração na publicação, que ficará disponível no Relatório de Auditoria;
- ❖ Todas as informações serão acessadas publicamente, a partir da data da publicação, exceto os valores estimados nas etapas que antecedem a conclusão.



Principais regras (2)

- ❖ Se for necessário **alterar item, quantidade ou valor estimado durante o período de publicação** (status Esperando Realização):
 - **deve-se suspender a licitação, retornar para o status "Em Cadastro", corrigir e republicar.**
- ❖ Se for necessário **alterar item, quantidade ou valor estimado após a realização da licitação** (status Em Realização):
 - **deve-se revogar o item ou grupo e publicar nova licitação somente do item ou grupo revogado, com a devida correção.**
- ❖ Se for necessário **modificar ou explicitar texto do edital, durante a publicação** (status Esperando Realização), **desde que não altere a formulação da proposta:**
 - **deve-se elaborar documento (corrigena ou nota explicativa) e anexar à publicação no sistema.**



[Home](#) > [Editais](#)

Edital nº 202309619/2023

Última atualização 14/03/2023

Local: Fortaleza/CE **Órgão:** ESTADO DO CEARA **Unidade compradora:** 460001 - SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de Disputa:** Aberto

Registro de preço: Não

Data de divulgação no PNCP: 14/03/2023 **Situação:** Divulgada no PNCP

Data de início de recebimento de propostas: 15/03/2023 12:00 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 19/04/2023 12:00 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 07954480000179-1-000023/2023 **Fonte:** Secretaria do Planejamento e Gestão do Ceará

Objeto:

teste pregão eletrônico

VALOR TOTAL
ESTIMADO DA
COMPRA

R\$ 80.000,00





Local: Fortaleza/CE Órgão: ESTADO DO CEARA Unidade compradora: 460001 - SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Item nº 1

Descrição: CANETA ESFEROGRAFICA, ESCRITA FINA, CORPO MATERIAL PLASTICO TRANSPARENTE, CARGA EM TUBO PLASTICO 130.5 MM, APROXIMADAMENTE 140 MM, GRAVADO NO CORPO MARCA DO FABRICANTE, ESFERA EM TUNGSTENIO,TUBO PLASTICO, CORES VARIADAS, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE

Quantidade: 160.000 **Unidade de medida:** EMBALAGEM 1.0 UNIDADE **Valor unitário estimado:** R\$ 0.50 **Valor total estimado:** R\$ 80.000,00

Tipo: Material **Categoria:** Não se aplica **Benefício:** Participação exclusiva para ME/EPP **Situação:** Em andamento

Produto Manufaturado Nacional: Não **Critério de julgamento:** Maior desconto

RESULTADO(S)

Este item não possui resultado (fornecedor selecionado)

[Retornar](#)[Itens](#)[Arquivos](#)[Histórico](#)

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	CANETA ESFEROGRAFICA,	160000	R\$ 0.50	R\$ 80.000,00	





PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa? 🔍

OUVIDORIA ESTADUAL | CEARÁ TRANSPARENTE | ACESSO À INFORMAÇÃO

INSTITUCIONAL | COMPRAS | FORNECEDORES | CONSULTAS | SERVIÇOS

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD "Como vender para a administração pública" abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA

AGENDA PORTALCOMPRAS
23 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD "Como





COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS

LICITAÇÕES | LICITAWEB



REGISTRO DE PREÇOS

PESQUISA DE PREÇOS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

COTAÇÃO ELETRÔNICA

AGRICULTURA FAMILIAR

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



CARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO





COMPRAS

LICITAÇÕES | LICITAWEB

CONSULTAR LICITAÇÕES PUBLICADAS



TUTORIAIS DO LICITAWEB

CENTRAL DE LICITAÇÕES

▼ SOBRE A GESTÃO DAS COMPRAS

PUBLICAÇÃO DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS – LICITAWEB

Com vista ao aperfeiçoamento e a transparência na gestão das aquisições, disponibilizamos acesso aos avisos e resultados das licitações e contratações diretas para gestores, fornecedores e a sociedade, por meio do sistema Licitaweb.

Em observância a legislação, são publicados, aproximadamente, 15 mil procedimentos de aquisição/contratação sob a responsabilidade de 850 Unidades Compradoras, permitindo o download dos instrumentos convocatórios e resultados dos procedimentos.

MUDANÇAS COM A IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA LICITAWEB – JANEIRO/2016

1. Todos os processos de aquisição/contratação serão publicados da forma completa, até o nível de item, independente de ser licitação ou contratação direta;
2. Os processos iniciados e não publicados, com nº de Viproc de 2015, podem ser cadastrados e finalizados de forma SIMPLIFICADA no novo Licitaweb;
3. Os processos de licitação com nº Viproc de 2016 só serão recebidos na Central de Licitações (PGE) se tiverem sido previamente cadastrados no Licitaweb pelos órgãos/entidades contratantes;
4. Nas aquisições/contratações por dispensa ou inexigibilidade deverão ser informados os incisos correspondentes nos artigos 24 e 25 da lei nº 8.666/93, respectivamente.
5. As aquisições realizadas por meio do Sistema de Cotação Eletrônica são publicadas automaticamente via integração, não necessitando de cadastro no Licitaweb;
6. Todas as informações serão de acesso público, à partir da data da publicação, exceto os valores estimados nas etapas que antecedem a conclusão;



Licitaweb

Entrar

Publicação » Visualizar Publicações Disponíveis

Pesquisar

Nº da Publicação: Nº Viprocc: Nº Edital: Órgão/Entidade Contratante:

Selezione Selezione

Nº EDOWEB

Natureza da Aquisição:
 Selezione

Tipo de Aquisição:
 Selezione

Início Esperando Realização:

Abertura Propostas:

Sistemática de aquisição: PREGÃO Para RP? Forma de aquisição: * ELETRÔNICO

Objeto da Contratação: Descrição do item: Status: Selezione Microrregião de Entrega: Selezione

Pesquisar | Limpar

Visualizar

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

Nº DA PUBLICAÇÃO	STATUS	Nº VÍPROC	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	Nº EDITAL - CONTRATANTE - ENTREGA	SISTEMÁTICA - FORMA DE AQUISIÇÃO	ACOLHIMENTO - ABERTURA
<input checked="" type="radio"/> 2021/00002	Publicada	10566496/2020	REGISTRO DE PREÇO MATERIAL ODONTOLÓGICO	20210325 - SECRETARIA DA SAUDE - Maracanaú	PREGÃO - ELETRÔNICO	29/03/2021 08:00 - 09/04/2021 09:00
<input type="radio"/> 2021/00993	Publicada	00676371/2021	REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS	20210348 - SECRETARIA DA SAUDE - Fortaleza	PREGÃO - ELETRÔNICO	29/03/2021 08:00 - 09/04/2021 14:30



Publicações » Visualizar Publicações

Visualizar

Órgão/Entidade Contratante:

SECRETARIA DA SAUDE

Gestor Contratante:

MARILIA VIEIRA CALHEIROS

Nº da Publicação:

2021/00002

Nº Viproc:

10566496/2020

Nº do Edital:

20210325

Tipo de Julgamento

Por Item

Forma Fornecimento:

Parcelado

Moeda:

Real

Status da Publicação

Publicada

Sistemática de aquisição:

PREGÃO

Para RP?



Forma de aquisição:

ELETRÔNICO

Natureza da Aquisição:

MATERIAL DE CONSUMO

Tipo de Aquisição:

MATERIAL ODONTOLÓGICO

Início Esperando Realização:

29/03/2021 08:00

Abertura Propostas:

09/04/2021 09:00

Objeto da Contratação

REGISTRO DE PREÇO MATERIAL ODONTOLÓGICO

Outras disposições (Não especificadas no edital padrão):

Nº CN 0325/2021

URL Sistema:

<http://comprasgovernamentais.gov.br/>

Documentos:

	DESCRICAO	TIPO ARQUIVO
<input type="checkbox"/>	ANEXO DE ITENS_PREGÃO_20210999.pdf	ANEXO_ITEM
<input checked="" type="checkbox"/>	PE20210325SESA.pdf	EDITAL

Baixar



COMPRAS

LICITAÇÕES | LICITAWEB

CONSULTAR LICITAÇÕES PUBLICADAS

CENTRAL DE LICITAÇÕES

▼ SOBRE A GESTÃO DAS COMPRAS

TUTORIAIS DO LICITAWEB



PUBLICAÇÃO DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS – LICITAWEB

Com vista ao aperfeiçoamento e a transparência na gestão das aquisições, disponibilizamos acesso aos avisos e resultados das licitações e contratações diretas para gestores, fornecedores e a sociedade, por meio do sistema Licitaweb.

Em observância a legislação, são publicados, aproximadamente, 15 mil procedimentos de aquisição/contratação sob a responsabilidade de 850 Unidades Compradoras, permitindo o download dos instrumentos convocatórios e resultados dos procedimentos.

MUDANÇAS COM A IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA LICITAWEB – JANEIRO/2016

1. Todos os processos de aquisição/contratação serão publicados da forma completa, até o nível de item, independente de ser licitação ou contratação direta;
2. Os processos iniciados e não publicados, com nº de Viproc de 2015, podem ser cadastrados e finalizados de forma SIMPLIFICADA no novo Licitaweb;
3. Os processos de licitação com nº Viproc de 2016 só serão recebidos na Central de Licitações (PGE) se tiverem sido previamente cadastrados no Licitaweb pelos órgãos/entidades contratantes;
4. Nas aquisições/contratações por dispensa ou inexigibilidade deverão ser informados os incisos correspondentes nos artigos 24 e 25 da lei nº 8.666/93, respectivamente.
5. As aquisições realizadas por meio do Sistema de Cotação Eletrônica são publicadas automaticamente via integração, não necessitando de cadastro no Licitaweb;
6. Todas as informações serão de acesso público, à partir da data da publicação, exceto os valores estimados nas etapas que antecedem a conclusão;





CONSULTAS > BIBLIOTECA

LICITAWEB

Visualize e baixe arquivos sobre cursos, palestras, apresentações em congressos, seminários e workshops, tutoriais, fluxos e outros documentos relacionados ao Sistema de Compras do Governo do Estado.



10 – APRESENTAÇÃO NOVO LICITAWEB
POSTADO: 14/05/2018.

PDF



09 – PERGUNTAS FREQUENTES (FAQ) – ORIENTAÇÕES AOS GESTORES DO LICITAWEB
POSTADO: 14/05/2018.

PDF



08 – PASSO A PASSO UNIDADE CONTRATANTE (PARA ÓRGÃOS E ENTIDADES)
POSTADO: 14/05/2018.

PDF



07 – PASSO A PASSO ESCOLA CONTRATANTE (PARA ESCOLA ESTADUAL/CREDE/SEFOR)
POSTADO: 14/05/2018.

PDF



06 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DO CATÁLOGO DE ITENS PARA COMPRA PELAS ESCOLAS
POSTADO: 14/05/2018.

PDF



05 – PASSO A PASSO CENTRAL DE LICITAÇÕES (PREGÃO: ANALISADOR, PUBLICADOR E FINALIZADOR)
POSTADO: 14/05/2018.

PDF





CONSULTAS

BIBLIOTECA | TUTORIAIS

LEGISLAÇÃO DE COMPRAS

PORTALCOMPRAS NO YOUTUBE

FLUXOS DO PROCESSO DE COMPRA

MELHORIA DO CATÁLOGO - PFORR

PAINEL DAS COMPRAS

PERGUNTAS FREQUENTES (FAQ)



CONTRATOS E CONVÊNIOS

MONITORAMENTO DAS AQUISIÇÕES DE TIC

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



CARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO





FAQ - Licitaweb



Início

Cotação Eletrônica

Registro de Preços

Mapa de Preços

Fornecedores

1. O que é o Licitaweb?



O Licitaweb é o sistema de gestão de compras do Estado, por meio do qual todas os órgãos, entidades e unidades de ensino cadastram e divulgam suas licitações e contratações diretas, disponibilizando os instrumentos convocatórios e demais informações dos processos de aquisição.

2. Por que o Governo do Estado decidiu implantar um novo Licitaweb?



A implantação do novo sistema Licitaweb tem como objetivos:

- assegurar o controle e monitoramento das aquisições até o nível de item;
- promover a integração entre os sistemas da cadeia de compras governamentais;
- subsidiar a gestão estratégica das aquisições;





PUBLICAÇÃO NO LICITAWEB

Tutorial passo a passo

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Licitações Publicadas | Licitaweb

SISTEMA
Licitaweb

PROCESSO
Cadastro da Licitação

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

05 Publicação de Processo Licitatório
Sistemas Corporativos de Compras • 5 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Licitações Publicadas | Licitaweb

SISTEMA
Licitaweb

PROCESSO
Cadastro e Publicação da Contratação Direta

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

06 Publicação de Contratação Direta
Sistemas Corporativos de Compras • 6 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Licitações Publicadas | Licitaweb

SISTEMA
Licitaweb

PROCESSO
Publicação e Finalização da Chamada Pública

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

07 Chamada Pública da Agricultura Familiar
Sistemas Corporativos de Compras • 7 / 23



❖ **REGISTRO DE PREÇOS**



CAPÍTULO	DESTAQUE	REFERÊNCIA
CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	Estabelece normas e procedimentos para contratação pela Administração Pública estadual, direta e indireta , por meio do procedimento auxiliar do SRP.	art. 1º
	Estabelece as condições para o uso do SRP , incluindo: <ul style="list-style-type: none"> ● realização prévia de ampla pesquisa de mercado; ● seleção de acordo com regulamento do Poder Executivo estadual; ● desenvolvimento obrigatório de rotina de controle; ● atualização periódica dos preços registrados; ● definição do período de validade do registro de preços; ● inclusão, em ata de registro de preços, do licitante que aceitar cotar os bens ou serviços em preços iguais aos do licitante vencedor na sequência de classificação da licitação e inclusão do licitante que mantiver sua proposta original. Define as hipóteses para o registro de preços : <ul style="list-style-type: none"> ● contratações permanentes ou frequentes; ● entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, por quantidade de horas de serviço ou postos de trabalho, ou em regime de tarefa; ● atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou ● não for possível definir previamente o quantitativo ou valor a ser demandado. 	art. 3º





CAPÍTULO	DESTAQUE	REFERÊNCIA
CAPÍTULO II DAS DEFINIÇÕES	Define os órgãos e instrumentos do SRP: I. Sistema de Registro de Preços (SRP) II. ata de registro de preços III. órgão gestor geral de registro de preços IV. órgão ou entidade gerenciadora V. órgão ou entidade participante VI. órgão ou entidade não participante VII. pesquisa de mercado VIII. ordem de compra ou serviço IX. compra estadual cooperada X. órgão ou entidade participante de compra estadual cooperada XI. estatal	art. 4º





CAPÍTULO III DO PLANEJAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS	<p>Define as atribuições do órgão ou entidade gerenciadora no planejamento do RP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP); ● Convocação dos participantes, concedendo um prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis para o planejamento; ● Consolidação das estimativas; ● Instrução da fase interna da licitação; ● Realização de consulta pública, quando necessária. 	art. 5º
	<p>Define as atribuições dos órgãos ou entidades participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● participar do planejamento para o SRP, observando o plano de contratações anual; ● manifestar, no prazo definido, sua concordância com o objeto a ser licitado nas quantidades e condições estabelecidas; e ● garantir que todos os atos inerentes ao procedimento para sua participação no registro de preços estejam devidamente formalizados e aprovados pela autoridade competente. 	art. 6º





<p>CAPÍTULO IV DA LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Estabelece a licitação nas modalidades concorrência ou pregão, do tipo menor preço ou maior desconto; ● Admite as hipóteses de inexigibilidade e de dispensa de licitação para contratações por mais de um órgão ou entidade; ● As estatais, quando autorizadas a serem órgãos ou entidades gerenciadoras, deverão adotar a modalidade de licitação pregão. 	art. 7º
	<p>Estabelece o que deve dispor o edital (<u>modelos PGE</u>), incluindo;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● o critério de julgamento de menor preço por item deve ser priorizado; ● O julgamento por grupo de itens exige comprovação da vantagem técnica e econômica e prévia pesquisa de preços nas contratações, se depois de 180 dias da assinatura da ata; 	art. 8º
	<p>Enumera os documentos que devem compor o processo administrativo de licitação para RP.</p>	art. 9º
	<p>Estabelece condições na homologação da licitação para RP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● registro dos quantitativos e preços do melhor classificado; ● respeito a ordem de classificação dos licitantes; ● formação do cadastro de reserva com o preço do licitante vencedor; ● registro dos demais classificados. 	art. 11





CAPÍTULO V DA ASS. DA ATA E DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDORES REGISTRADOS	<ul style="list-style-type: none">● Dispõe sobre a inclusão na ata dos licitantes do cadastro de reserva e os demaís classificados;● Admite a possibilidade convocá-los, no caso de não assinatura da ata ou exclusão do registro de preços, para:<ul style="list-style-type: none">○ praticar as mesmas condições do vencedor, e se não houver aceite;○ praticar as condições ofertadas por estes.	art. 12
CAPÍTULO VI DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	<ul style="list-style-type: none">● O prazo de vigência da ata será de um ano, admitida a prorrogação por igual período;● Veda acréscimos nos quantitativos ou valores fixados pela ata (aditivo);● O contrato deverá ser assinado no prazo de vigência da ata e passará a ter eficácia com a sua publicação no DOE.	art. 15





<p>CAPÍTULO VII DO GERENCIAMENTO E DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</p>	<p>Enumera as informações que devem constar na ata de registro de preços, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none">● o número de ordem em série anual;● o número da licitação e do processo administrativo;● a relação dos órgãos ou entidades participantes do registro;● a qualificação do fornecedor detentor do registro de preços e de seu representante legal;● o prazo de validade da ata;● a descrição do objeto;● o preço ofertado pelo fornecedor detentor do registro;● a marca do item registrado referente ao objeto licitado;● o prazo máximo, definido na ordem de compra ou de serviço, nota de empenho ou outro instrumento hábil, e local de entrega ou execução;● a forma de pagamento;● as condições de fornecimento ou execução e de recebimento;● as hipóteses de revisão, anulação e revogação;● as penalidades pelo descumprimento das contratações firmadas;● os anexos, caso necessário, e outras cláusulas pertinentes à Ata.	<p>art. 16</p>
--	--	----------------





<p>CAPÍTULO VII DO GERENCIAMENTO E DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</p>	<p>Estabelece as competências do órgão ou entidade gerenciadora:</p> <ul style="list-style-type: none">● gerenciar a ata de registro de preços;● disponibilizar a indicação do fornecedor detentor de preço registrado.;● conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;● aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata.;● cancelar o registro do fornecedor detentor do preço registrado (art. 25);● comunicar aos órgãos ou entidades participantes do registro de preços a aplicação de penalidades ao fornecedor;● encaminhar ao gestor do cadastro de fornecedores a publicação da sanção administrativa, referente às suas próprias contratações.	<p>art. 17</p>
---	---	----------------





<p>CAPÍTULO VII DO GERENCIAMENTO E DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</p>	<p>Estabelece as competências do órgão ou entidade participante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tomar conhecimento da ata de registro de preços; ● indicar o gestor e o fiscal do contrato, quando for o caso; ● aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata em relação às suas próprias contratações; ● comunicar ao órgão ou entidade gerenciadora a constatação de preço de mercado inferior ao preço registrado; ● para cada contratação, abrir processo numerado e instruído contendo, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ○ solicitação da compra ou contratação; ○ dotação orçamentária; ○ extrato da publicação da ata de registro de preços; ○ ordem de compra ou de serviço. <p>Parágrafo único. Para instruir o processo de contratação por registro de preços, a que se refere o inciso V do caput deste artigo, é dispensada a elaboração do ETP e do TR.</p>	<p>art. 18</p>
--	--	----------------





Decreto nº 35.323/2023 - Remanejamento e Adesão à Ata

Condição do Órgão na aquisição	Tipo de adesão	Anuência	Observância	Amparo no decreto
Participante de ata do Estado	Remanejamento como participante	Outro participante	ETP, TR e pesq. de preços (salvo se item de grupo) dispensáveis Responsável pela contratação e aplicação de penalidade	Art. 18 e 19
Não participante do Estado que adere à ata do Estado	Interessado com remanejamento	Órgão gerenciador Outro participante	ETP e pesq. de preços (salvo se item de grupo) dispensáveis Responsável pela contratação e aplicação de penalidade	Art. 19
	Interessado sem remanejamento	Órgão gerenciador Fornecedor	ETP e pesq. de preços (salvo se item de grupo) dispensáveis Até 50% por órgão e até o dobro da ata Responsável pela contratação e aplicação de penalidade	Art. 20
Órgão de outro ente que adere à ata do Estado	Interessado sem remanejamento	Órgão gerenciador Fornecedor	Até 50% por órgão e até o dobro da ata	Art. 20
Órgão do Estado que adere à ata de outro ente	Interessado sem remanejamento	Órgão gerenciador Fornecedor Gestor Geral do RP	TR e pesquisa de preços exigidos Até 50% por órgão e até o dobro da ata Responsável pela contratação e aplicação de penalidade Vedada adesão à ata de município	Art. 21





<p>CAPÍTULO VIII DA ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DOS PREÇOS..</p>	<ul style="list-style-type: none">● Os preços são fixos e irrevogáveis, salvo no caso de fatos imprevisíveis e tributos ou encargos legais;● A revisão pode ocorrer por iniciativa do órgão gerenciador quanto o preço registrado estiver acima do mercado, que deverá:<ul style="list-style-type: none">○ convocar o fornecedor para baixar o preço registrado;○ liberar o fornecedor, se a negociação for frustrada;○ convocar os demais fornecedores do cadastro de reserva ou, se não houver, os remanescentes.● por iniciativa do fornecedor quando o preço registrado estiver abaixo do mercado, devendo o órgão gerenciador:<ul style="list-style-type: none">○ rever o preço registrado, cuja aplicação somente ocorrerá nas contratações posteriores;○ indeferir, por interesse da Administração, o requerimento, e liberar o fornecedor do compromisso assumido;○ convocar os demais fornecedores do cadastro de reserva ou, se não houver, os remanescentes.	<p>art. 23</p>
---	--	----------------





CAPÍTULO X DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS	Estabelece que as atas de correntes do Decreto nº 32.824/18 poderão ser utilizadas durante suas vigências por órgãos ou entidades participantes e os não participantes.	art. 27
	Estabelece as competências do órgão gestor geral de registro de preços (Seplag): <ul style="list-style-type: none">● definir e autorizar os órgãos e entidades do Poder Executivo estadual à gerenciarem categorias específicas de bens, obras ou serviços● autorizar adesão às atas de registro de preços de outros entes, exceto municípios, pelos órgãos e entidades do Poder Executivo estadual;● editar normas complementares e regulamentares à execução deste Decreto;● diligenciar para que os regulamentos sejam adequados às disposições deste Decreto.	art. 28



SZGPP | Sistema de Gestão Governamental por Resultado

Licitaweb

Lotação: SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO - CNPJ: 08.691.976/0001-60 | VALDIR AUGUSTO DA SILVA 22019812304 Gestor Geral do Licitaweb

Inicio Publicações Itens Adjudicados Documentos Planejamento Registro de Preços

Ata » Lista

Pesquisar [Incluir](#)

Órgão Gestor do RP: Status: Seleccione

Nº Ata: Seleccione

Natureza de: Seleccione Vigência Início: Fim:

Tipo de Aquisição: Seleccione

Objeto da Contratação: Vigente

❖ os órgãos e entidades gerenciadoras conduzirem os planejamentos e a gestão dos registros de preços; e

Pesquisar | [Limpar](#)

❖ os órgãos participantes realizarem as compras e contratações decorrentes das atas.

Nº DA ATA	ÓRGÃO GESTOR	NATUREZA - TIPO AQUISIÇÃO	OBJETO	VALIDADE	SITUAÇÃO	STATUS
2019/0289	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL ODONTOLÓGICO	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de Material Odontológico, de acordo com as e ...	26/03/2019 - 25/03/2020	Vigente	Liberada Parcial
2019/0288	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL HOSPITALAR	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de próteses, placas e parafusos, de acordo co ...	22/03/2019 - 21/03/2020	Vigente	Liberada Parcial
2019/0286	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL HOSPITALAR	Registro de Preço para futuras e eventuais Aquisições de Ortese e Prótese (Componente de aumento fem ...	22/03/2019 - 21/03/2020	Vigente	Não Liberada
2019/0287	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL HOSPITALAR	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de material médico hospitalar (CABO DE ILUMIN ...	22/03/2019 - 21/03/2020	Vigente	Liberada Total
2019/0285	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL FARMACOLÓGICO	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de medicamentos, de acordo com as especificaç ...	26/03/2019 - 25/03/2020	Vigente	Liberada Parcial
2019/0276	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL ODONTOLÓGICO	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de Materiais Odontológicos, de acordo com as ...	21/03/2019 - 20/03/2020	Vigente	Liberada Parcial
2019/0253	SECRETARIA DA SAUDE	SERVIÇOS DE TERCEIROS - SERVIÇO MÉDICO HOSPITAL, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAIS	Registro de Preço para futuros e eventuais contratações de serviços em horário, na Área de FARMACÉ ...	20/03/2019 - 19/03/2020	Vigente	Liberada Total
2019/0252	SECRETARIA DA SAUDE	MATERIAL DE CONSUMO - MATERIAL FARMACOLÓGICO	Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de medicamentos, visando atender a necessidad ...	18/03/2019 - 17/03/2020	Vigente	Liberada Total

<p>Órgão ou entidade gerenciadora</p> 	<ul style="list-style-type: none">• O planejamento para o RP é coordenado pelo órgão ou entidade gerenciadora que convoca os órgãos ou entidades participantes, via sistema;• O gerenciador do RP definirá o período de realização do planejamento e de validade da ata (um ano);• O tratamento diferenciado e favorecido às MPEs (participação exclusiva e cota reservada) será aplicado na elaboração do Mapa de Preços do planejamento para o RP;• A ata será elaborada com base nas informações do planejamento e do resultado da licitação;• A regularidade do fornecedor no CRC é condição necessária para liberar as aquisições dos itens registrados;• A manutenção do registro de preços (cancelamento de item, alteração de preço, razão social e marca etc) será precedida de processo administrativo, com aditivo publicado no DOE;
<p>Órgão ou entidade participante</p> 	<ul style="list-style-type: none">• As estimativas de quantitativos ou valores no planejamento devem considerar a expectativa de aquisições para 12 meses;• A solicitação e a autorização de remanejamentos serão resolvidas diretamente entre o órgão solicitante e o órgão cedente, respectivamente;• As informações de endereço, prazo de entrega e dotação orçamentária devem estar em consonância com o planejamento e com a ata na emissão da ordem de compra/serviço ;



REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo



Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)
[Documentação no Portal de Compras](#)





REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo



Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)



REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo



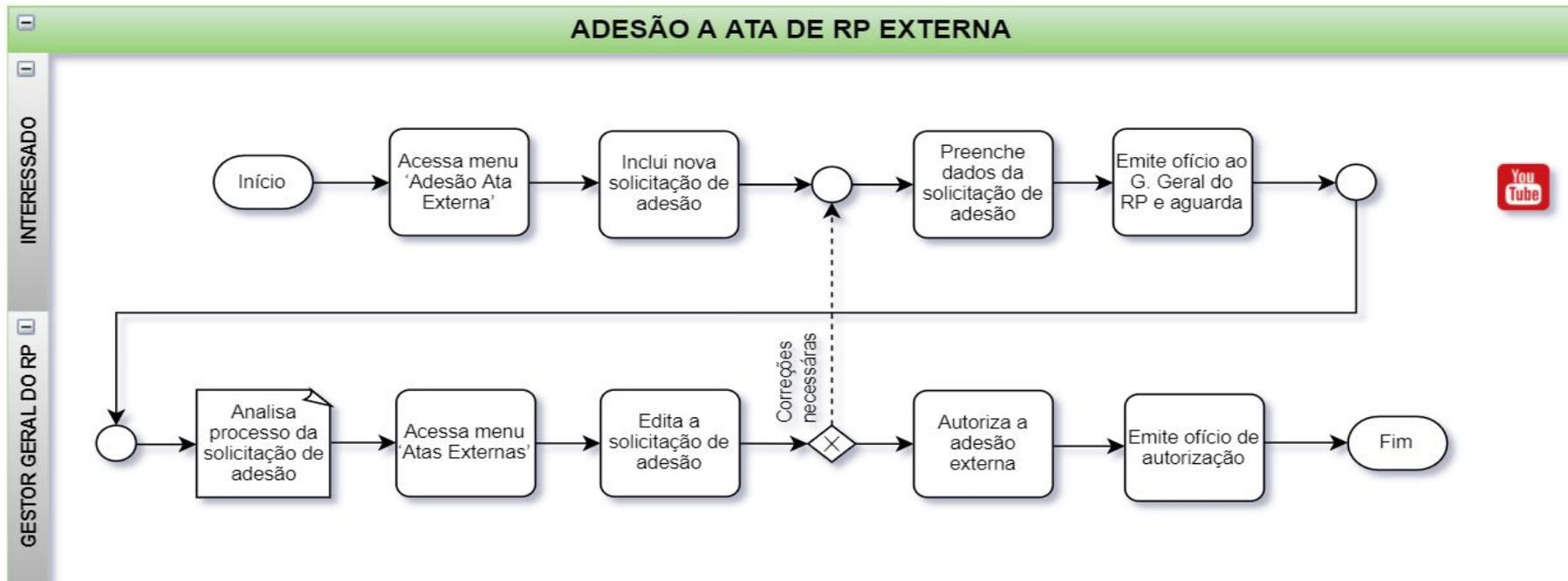
Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)

REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo



Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Instrução Normativa nº 005/2019, de 10 de dezembro de 2019](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)





REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo



Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)



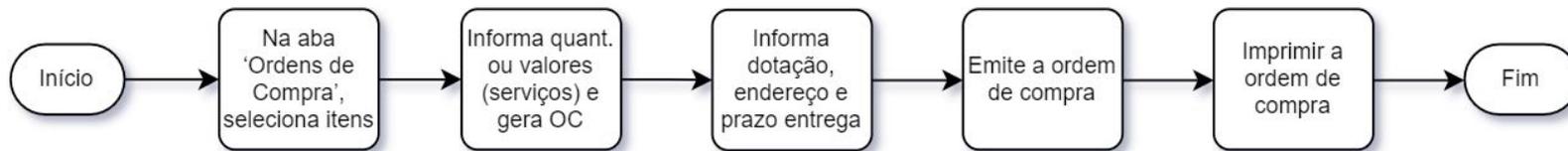


REGISTRO DE PREÇOS

Regras de Negócio - Fluxo do Processo

EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA/SERVIÇO DO RP

CONTRATANTE



Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)





Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)





PortalCompras

Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa?



OUVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

[INSTITUCIONAL](#) | [COMPRAS](#) | [FORNECEDORES](#) | [CONSULTAS](#) | [SERVIÇOS](#)

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AGENDA PORTALCOMPRAS

19 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD “Como vender para a administração pública” abre novas





COMPRAS

[CATÁLOGO DE ITENS](#)[LICITAÇÕES | LICITAWEB](#)[REGISTRO DE PREÇOS](#)[PESQUISA DE PREÇOS](#)[PLANEJAMENTO DE COMPRAS](#)[COTAÇÃO ELETRÔNICA](#)[AGRICULTURA FAMILIAR](#)

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



CARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO





COMPRAS

REGISTRO DE PREÇOS

CONSULTAR ITENS REGISTRADOS – LICITAWEB

ITENS REGISTRADOS – SRP

ATAS DA COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO – CAGECE

TUTORIAIS DO REGISTRO DE PREÇOS

▼ SOBRE A SISTEMÁTICA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Sistema de Registro de Preços (SRP) é “o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e à aquisição de bens e materiais, para contratações futuras”, conforme definido no inciso I do art. 4º do [DECRETO Nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#).

As formas de aquisição por meio do SRP são:

- **Participante da Ata:** o órgão/entidade da Administração Pública adere ao SRP desde o planejamento e integra a ata, bastando emitir a ordem de compra/serviço ao fornecedor do item registrado;
- **Remanejamento de Itens:** o órgão/entidade participante da ata solicita remanejamento de quantitativos/valores a outros órgãos participantes (cedentes). No caso de órgão/entidade estadual não participante da ata, o interessado deve solicitar ao gestor do RP o cadastro na ata como órgão “interessado com remanejamento”;
- **Adesão a Atas do Estado:** o órgão/entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal solicita ao gestor da ata adesão como órgão “interessado”;
- **Adesão a Atas de Outros Entes:** o órgão/entidade da Administração Pública Estadual solicita autorização ao gestor geral do SRP para utilizar atas de outros entes, exceto municipais.

COMUNICADO IMPORTANTE!

A Seplag, por meio da Coordenadoria de Gestão de Compras (Cogec), divulgou durante o II Workshop Rede de Compras de 2018, no dia 02/08, a implantação do Novo Registro de Preços – Licitaweb”, destacando como principais vantagens:

- Integração na mesma plataforma com os demais sistemas da cadeia de compras (S2GPR);
- Fortalecimento da gestão estratégica de compras por registro de preços;
- Simplificação no cadastro da ata, na emissão da ordem de compra e na visualização dos itens registrados;



Itens Registrados

Cod. Item : Descrição Item : Número Ata:

Órgão Gestor da Ata: Unidade Contratante:

Fornecedores: Situação da Ata:

Natureza da Aquisição:

Tipo de Aquisição:

|

« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 » »

<input type="checkbox"/>	COD ITEM	Nº ITEM - Nº ATA	DESCRIÇÃO ITEM - UNID FORNECIMENTO - MARCA	CNPJ - FORNECEDOR	VALOR REGISTRADO	SALDO QTD	SALDO VALOR	VALIDADE DA ATA	ÓRGÃO PARTIC
<input type="checkbox"/>	626800	1- 2018/0718	ACIDO ACETILSALICILICO, 100 MG, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO - DORMEC 100MG - Ampla - Obs:	11.896.538/0001-42 - SOLUMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTDA - EPP [Consultar CRC]	0,0208	50.918.650,00	1.059.107,92	VIGENTE - 15/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370767	6- 2018/0646	ACIDO ASCORBICO, 200MG/ML, FRASCO 20ML, ORAL, UNIDADE 1.0 UNIDADE - NATULAB - Ampla - Obs:	08.077.211/0001-34 - T S COMERCIAL DE MEDICAMENTOS REPRESENTAÇÃO LTDA -ME [Consultar CRC]	1,4600	4.640,00	6.774,40	VIGENTE - 07/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370774	1- 2018/0703	ACIDO ASCORBICO, 500MG, COMPRIMIDO, ORAL, UNIDADE 1.0 UNIDADE - NATULAB(BA) - Ampla - Obs:	08.778.201/0001-26 - DROGAFONTE LTDA [Consultar CRC]	0,1600	51.660,00	8.265,60	VIGENTE - 09/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370750	15- 2018/0665	ACIDO TRANSRETINOICO , TRETINOINA, 10MG, UNIDADE 1.0 CAPSULA - vesanoid - Ampla - Obs:	12.499.494/0002-60 - HOSPIPOVA DISTR DE PROD HOSPITALARES LTDA [Consultar CRC]	9,0200	11.300,00	101.926,00	VIGENTE - 01/10/2019	
<input type="checkbox"/>	379699	1- 2018/0775	ACIDO URSODESOXICOLICO, 300 MG, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO - URSAFON - Ampla - Obs:	04.307.650/0012-98 - ONCO PROD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES E	5,4800	197.680,00	1.083.286,40	VIGENTE - 03/10/2019	

Ata - 2018/0718 - Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de MEDICAMENTOS, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência deste Edital.

Dados da Ata

Nº do Publicação: 2018/12203 Página do Diário Oficial: 117 Data Início Vigência: 16/10/2018 Vigência(Em meses): 12 Data Fim Vigência: 15/10/2019

Aviso de Licitação: Página do Diário Oficial: 12 Data: 28/06/2018 00:00

Aviso de Resultado: Página do Diário Oficial: 8 Data: 08/10/2018 00:00

Termo de Homologação: Página do Diário Oficial: 53 Data: 19/10/2018 00:00

Órgão Gestor do RP: SECRETARIA DA SAUDE Gestor da Ata: MARILIA VIEIRA CALHEIROS

Nº do Planejamento: 2018/0124 Nº Vipro: 1711931/2018 Nº do Edital: 20180708 Nº da Ata: 2018/0718 Situação: Vigente

Sistemática de aquisição: PREGÃO Forma de aquisição: ELETRÔNICO Critério de Julgamento: Por Item Sistema Pregão: http://comprasgovernamentais.gov.br/

Natureza da Aquisição: MATERIAL DE CONSUMO

Tipo de Aquisição: MATERIAL FARMACOLÓGICO

Objeto da Contratação: Registros de Preços para futuras e eventuais aquisições de MEDICAMENTOS, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência deste Edital.

Documentos:

	DESCRICAO	TIPO ARQUIVO	EXCLUÍDO	DATA ENVIO	ENVIADO POR	LINK
<input checked="" type="checkbox"/>	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	ATA	NÃO	30/10/2018 10:27:52	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	
<input type="checkbox"/>	Aviso de Licitação	ANEXO	NÃO	16/10/2018 13:27:42	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	Abrir
<input type="checkbox"/>	Aviso de Resultado	ANEXO	NÃO	16/10/2018 13:28:00	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	Abrir
<input type="checkbox"/>	Termo de Homologação	ANEXO	NÃO	23/10/2018 10:40:06	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	Abrir
<input type="checkbox"/>	Edital	ANEXO	NÃO	16/10/2018 13:28:27	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	Abrir
<input type="checkbox"/>	Extrato da Ata	ANEXO	NÃO	23/10/2018 10:45:41	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	Abrir
<input type="checkbox"/>		ANEXO	NÃO	29/11/2018 12:02:39	MARILIA VIEIRA CALHEIROS	

Baixar



GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ



SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ
GESTOR DO SISTEMA REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 718/2018
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0708/2018
PROCESSOS Nº 1711931/2018



Aos 16 dias do mês de outubro de 2018, na sede da Secretaria da Saúde, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, conforme deliberação da Ata do Pregão Eletrônico nº20180708 – SESA/NUPLAC do respectivo resultado homologado, publicado no Diário Oficial do Estado em 08/10/2018, às fls.1052, do Processo Nº 1711931/2018, que vai assinada pelo Secretário da Secretaria da Saúde, gestora do Registro de Preços, pelos representantes legais dos detentores do registro de preços, todos qualificados e relacionados ao final, a qual será regida pelas cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL O presente instrumento fundamenta-se: I. No Pregão Eletrônico nº20180708 – SESA/NUPLAC. II. Nos termos do Decreto Estadual nº 28.087, de 10/1/2006, publicado no DOE de 12/1/2006. III. Na Lei Federal n.º 8666 de 21/6/1993 e suas alterações. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO** A presente Ata tem por objeto o Registros de Preços para futuras e eventuais aquisições de MEDICAMENTOS, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhados no Anexo I – Termo de Referência do edital de Pregão Eletrônico nº20180708 – SESA/NUPLAC, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com as propostas de preços apresentadas pelos fornecedores classificados em primeiro lugar, conforme consta nos autos do Processo nº 1711931/2018.**



Itens Registrados

Cod. Item : Descrição Item : Número Ata:

Órgão Gestor da Ata: Unidade Contratante:

Fornecedores: Situação da Ata:

Natureza da Aquisição:

Tipo de Aquisição:

Pesquisar | Limpar

Participantes do item

Ata : 2018/0718 Item Pregão : 1 Valor Registrado : 0,0208 Cod Item : 626800 Desc Item : ACIDO ACETILSALICILICO, 100MG, COMPRIMIDO, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO

CNPJ - UNID CONTRATANTE	QTD AUTORIZADA	TOTAL AUTORIZADO	SALDO QTD	SALDO VALOR	% COMPRADO
07954571011491 - CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO CEARA	600,00	12,4800	600,00	12,4800	0,00
07954571003391 - CENTRO INTEGRADO DE DIABETES E HIPERTENSAO	200,00	4,1600	200,00	4,1600	0,00
07954571001348 - HOSP.GERAL POLICIA MILITAR JOSE MARTINIANO DE ALENCAR-HGPM	10.800,00	224,6400	10.800,00	224,6400	0,00
07954571003715 - HOSPITAL DE SAUDE MENTAL DE MESSEJANA	6.000,00	124,8000	1.000,00	20,8000	83,33
07954571002239 - HOSPITAL DR CARLOS ALBERTO STUDART GOMES - MESSEJANA	240.000,00	4.992,0000	240.000,00	4.992,0000	0,00
07954571001429 - HOSPITAL GERAL DE FORTALEZA	60.000,00	1.248,0000	60.000,00	1.248,0000	0,00
07954571003987 - HOSPITAL GERAL DR. CESAR CALS DE OLIVEIRA	30.000,00	624,0000	30.000,00	624,0000	0,00
07954571003804 - HOSPITAL INFANTIL DR. ALBERT SABIN	3.500,00	72,8000	3.500,00	72,8000	0,00
07954571003553 - HOSPITAL SAO JOSE DE DOENCAS INFECCIOSAS	150,00	3,1200	150,00	3,1200	0,00
- NUCLEO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS E ESTRATEGICOS DA COASF	55.715.400,00	1.158.880,3200	50.472.400,00	1.049.825,9200	9,41

<input type="checkbox"/>	COD ITEM	Nº ITEM - Nº ATA	DESCRIÇÃO ITEM - UNID FORNECIMENTO - MARCA	CNPJ - FORNECEDOR	VALOR REGISTRADO	SALDO QTD	SALDO VALOR	VALIDADE DA DATA	ÓRGÃO PARTIC
<input type="checkbox"/>	626800	1 - 2018/0718	ACIDO ACETILSALICILICO, 100 MG, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO - DORMEC 100MG - Ampla - Obs:	11.896.538/0001-42 - SOLUMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTDA - EPP [Consultar CRC]	0,0208	50.918.650,00	1.059.107,92	VIGENTE - 15/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370767	6 - 2018/0646	ACIDO ASCORBICO, 200MG/ML, FRASCO 20ML, ORAL, UNIDADE 1.0 UNIDADE - NATULAB - Ampla - Obs:	08.077.211/0001-34 - T S COMERCIAL DE MEDICAMENTOS REPRESENTAÇÃO LTDA -ME [Consultar CRC]	1,4600	4.640,00	6.774,40	VIGENTE - 07/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370774	1 - 2018/0703	ACIDO ASCORBICO, 500MG, COMPRIMIDO, ORAL, UNIDADE 1.0 UNIDADE - NATULAB(BA) - Ampla - Obs:	08.778.201/0001-26 - DROGAFONTE LTDA [Consultar CRC]	0,1600	51.660,00	8.265,60	VIGENTE - 09/10/2019	
<input type="checkbox"/>	370750	15 - 2018/0665	ACIDO TRANSRETINOICO , TRETINOINA, 10MG, UNIDADE 1.0 CAPSULA - vesanoid - Ampla - Obs:	12.499.494/0002-60 - HOSPINOVA DISTR DE PROD HOSPITALARES LTDA [Consultar CRC]	9,0200	11.300,00	101.926,00	VIGENTE - 01/10/2019	
<input type="checkbox"/>	379699	1 - 2018/0730	ACIDO URSODESOXICOLICO, 300 MG, UNIDADE 1.0 COMPRIMIDO - URACON - Ampla - Obs:	04.307.650/0012-98 - ONCO PROD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES E	5,4800	197.680,00	1.083.286,40	VIGENTE - 05/10/2019	



COMPRAS

REGISTRO DE PREÇOS

CONSULTAR ITENS REGISTRADOS – LICITAWEB

ITENS REGISTRADOS – SRP

ATAS DA COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTO – CAGECE

TUTORIAIS DO REGISTRO DE PREÇOS

▼ SOBRE A SISTEMÁTICA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Sistema de Registro de Preços (SRP) é “o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e à aquisição de bens e materiais, para contratações futuras”, conforme definido no inciso I do art. 4º do [DECRETO Nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#).

As formas de aquisição por meio do SRP são:

- **Participante da Ata:** o órgão/entidade da Administração Pública adere ao SRP desde o planejamento e integra a ata, bastando emitir a ordem de compra/serviço ao fornecedor do item registrado;
- **Remanejamento de Itens:** o órgão/entidade participante da ata solicita remanejamento de quantitativos/valores a outros órgãos participantes (cedentes). No caso de órgão/entidade estadual não participante da ata, o interessado deve solicitar ao gestor do RP o cadastro na ata como órgão “interessado com remanejamento”;
- **Adesão a Atas do Estado:** o órgão/entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal solicita ao gestor da ata adesão como órgão “interessado”;
- **Adesão a Atas de Outros Entes:** o órgão/entidade da Administração Pública Estadual solicita autorização ao gestor geral do SRP para utilizar atas de outros entes, exceto municipais.

COMUNICADO IMPORTANTE!

A Seplag, por meio da Coordenadoria de Gestão de Compras (Cogec), divulgou durante o II Workshop Rede de Compras de 2018, no dia 02/08, a implantação do Novo Registro de Preços – Licitaweb”, destacando como principais vantagens:

- Integração na mesma plataforma com os demais sistemas da cadeia de compras (S2GPR);
- Fortalecimento da gestão estratégica de compras por registro de preços;
- Simplificação no cadastro da ata, na emissão da ordem de compra e na visualização dos itens registrados;





CONSULTAS > BIBLIOTECA

REGISTRO DE PREÇOS

Visualize e baixe arquivos sobre cursos, palestras, apresentações em congressos, seminários e workshops, tutoriais, fluxos e outros documentos relacionados ao Sistema de Compras do Governo do Estado.



09 – A ECONOMIA COM AS COMPRAS COMPARTILHADAS – REVISTA SEPLAG Nº 3 (P. 8)
POSTADO: 18/12/2018.

[↓](#) PDF

08 – TUTORIAL UNIDADE CONTRATANTE – SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA ADERIR ATA EXTERNA
POSTADO: 25/10/2019.

[↓](#) VIDEO

07 – TUTORIAL E PASSO A PASSO UNIDADE CONTRATANTE DO RP
VÍDEO 1: PLANEJAMENTO DE RP – VÍDEO 2: ORDEM DE COMPRA,
VÍDEO 3: REMANEJAMENTO – VÍDEO 4: ADEÇÃO INTERESSADO.

[↓](#) VÍDEO 1 [↓](#) VÍDEO 2 [↓](#) VÍDEO 3 [↓](#) VÍDEO 4 [↓](#) PDF

06 – TUTORIAL E PASSO A PASSO GESTOR DO RP
VÍDEO 1: PLANEJAMENTO – VÍDEO 2: LIBERAÇÃO DA ATA – VÍDEO 3: MANUTENÇÃO
VÍDEO 4: INTERESSADO. POSTADO: 12/07/2019

[↓](#) VÍDEO 1 [↓](#) VÍDEO 2 [↓](#) VÍDEO 3 [↓](#) VÍDEO 4 [↓](#) PDF

05 – PERGUNTAS FREQUENTES – ORIENTAÇÃO AOS GESTORES DE COMPRAS POR RP
POSTADO: 01/06/2020.

[↓](#) WEB



FAQ - Registro de Preços



Início

Licitaweb

Cotação Eletrônica

Mapa de Preços

Fornecedores

01. O que é o Sistema de Registro de Preços (SRP)?



É o conjunto de procedimentos para seleção de proposta mais vantajosa, visando o registro formal de preços para futuras e eventuais contratações de bens, materiais e serviços, conforme disposto no Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018.

02. Qual é a fundamentação legal para a utilização do SRP?



No uso do SRP serão observadas as exigências de que tratam:

- o artigo 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- o artigo 11 da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002;
- a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e





PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Planejamento de Registro de Preços

PÚBLICO ALVO
Gestor de Registro de Preços/Ata

11 Coordenação do Planejamento para RP
PortalCompras CE



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Planejamento Anual de Compras 2019

SISTEMA
Licitaweb - Registro de Preços

PROCESSO
Planejamento para Registro de Preços

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

12 Planejamento para Registro de Preços
Sistemas Corporativos de Compras • 12 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Cadastro e Liberação da Ata

PÚBLICO ALVO
Gestor de Registro de Preços/Ata

13 Cadastro e Liberação da Ata
Sistemas Corporativos de Compras • 13 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Manutenção de Ata de Registro de Preços

PÚBLICO ALVO
Gestor do Registro de Preços/Ata

14 Alteração da Ata
Sistemas Corporativos de Compras • 14 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Cadastro de Interessado Com Remanejamento

PÚBLICO ALVO
Gestor do Registro de Preços/Ata

15 Cadastro do Interessado na Ata
Sistemas Corporativos de Compras • 15 / 23



PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Emissão da Ordem de Compra

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

16 Emissão da Ordem Compra da Ata
Sistemas Corporativos de Compras • 16 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Solicitação e Autorização de Remanejamento de Itens

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

17 Remanejamento de Saldos de Itens da Ata ^
Sistemas Corporativos de Compras • 17 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Emissão do Ofício de Adesão a Atas do Estado

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

18 Emissão do Ofício de Adesão à Ata do Estado ^
Sistemas Corporativos de Compras • 18 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Registro de Preços

SISTEMA
Licitaweb - Módulo RP

PROCESSO
Emissão do Ofício de Adesão a Atas Externas

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

19 Solicitação de autorização para aderir à Ata Extern ^
Sistemas Corporativos de Compras • 19 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Licitações Publicadas | Licitaweb

SISTEMA
Licitaweb - Módulo Mapa de Preços

PROCESSO
Elaboração do Mapa de Preços para Registro de Preços

PÚBLICO ALVO
Gestor Unidade Contratante

20 Mapa de Preços para Planejamento de RP ^
Sistemas Corporativos de Compras • 20 / 23

❖ COTAÇÃO ELETRÔNICA

CAPÍTULO	DESTAQUE	REFERÊNCIA
CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	<p>Estabelece as hipóteses da cotação eletrônica a ser utilizada pela Adm. Pública estadual, direta e indireta:</p> <ol style="list-style-type: none">I. contratação de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores (art. 75, I);II. contratação de bens e outros serviços (art. 75, II);III. contratação de obras, bens e serviços, incluídos os serviços de engenharia (art. 75, III e seguintes);IV. registro de preços para a contratação de bens e serviços por mais de um órgão ou entidade (art. 7º, § 1º, do Decreto nº 35.323/23 - Registro de Preços). <p>Para aferição dos valores limites, considera-se:</p> <ul style="list-style-type: none">● o somatório despendido no exercício financeiro;● o somatório da despesa com contratações no mesmo ramo de atividade. <ul style="list-style-type: none">● considera-se ramo de atividade a subclasse da CNAE● os limites anuais não aplicam aos serviços de manutenção de veículos para contratações até R\$ 9.153,34;● para o cálculo dos limites, cada material/serviços do Catálogo foi vinculado a uma ou mais subclasses da CNAE. (atualização proposta: linha de bens ou serviços comercializada no mercado, corresponde a classe do material ou serviço do catálogo de bens e serviços do Estado) 	art. 1º



<p>CAPÍTULO II DAS DEFINIÇÕES</p>	<p>Estabelece as definições relativas ao procedimento da cotação eletrônica, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● bens e serviços comuns; ● serviço comum de engenharia; ● serviço especial de engenharia; ● obra. 	<p>art. 4º</p>
<p>CAPÍTULO III DA INSTRUÇÃO DO PROCEDIMENTO</p>	<p>Define os documentos do processo administrativo da cotação eletrônica:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. documento de formalização da demanda com a justificativa da necessidade; II. previsão de recursos orçamentários; III. parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso (art. 53, § 5º, da Lei 14.333/2021); IV. estimativa de despesa; V. termo de participação; VI. certidão de cadastramento e publicação; VII. certificado de registro cadastral – CRC do fornecedor; VIII. ata de realização do procedimento; IX. relatório de conclusão do procedimento; X. ordem de compra ou serviço; XI. nota de empenho ou equivalente; XII. comprovante de pagamento ao fornecedor. 	<p>art. 5º</p>





<p>CAPÍTULO IV DO PROCESSAMENTO DA COTAÇÃO ELETRÔNICA</p>	<p>Define regras do procedimento da cotação eletrônica, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● será divulgada no Portal de Compras e no PNCP; ● o fornecedor poderá oferecer lances públicos e sucessivos, desde que de valor inferior ao seu último lance ofertado; ● impede a retirada da proposta nas últimas 6 (seis) horas da etapa de recebimento; ● determina a negociação com o fornecedor arrematante, se o preço estiver acima do estimado; ● obriga a realização de novo procedimento, no caso de cotação fracassada ou deserta; ● o CNAE do fornecedor deve ser compatível com o objeto da contratação; ● fixa o prazo de publicação não inferior a 3 (três) dias úteis; ● admite a contratação pela cotação, se o preço do vencedor for inferior ao registrado; 	<p>art. 6º</p>
<p>CAPÍTULO V DA HABILITAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO</p>	<p>Define as regras de habilitação e contratação, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● exige a regularidade do fornecedor no CRC para ser declarado vencedor; ● pode-se exigir documentação complementar da habilitação técnica e econômico-financeira; ● no caso de não atendimento, será examinada a proposta subsequente; ● o processo será encaminhado à autoridade superior para adjudicação do objeto e homologação do procedimento; ● estabelece a formalização mediante emissão da ordem de compra e da nota de empenho ou celebração de contrato, quando cabível. 	<p>art. 7º</p>





<p>CAPÍTULO VI DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES</p>	<p>Define as competências do promotor da cotação eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none">● providenciar a alocação de recursos orçamentários para o pagamento das obrigações..;● realizar pesquisa de preços na forma regulamentada em decreto do Poder Executivo estadual..;● cadastrar a cotação eletrônica, gerar o Termo de Participação e divulgar o procedimento..;● promover todas as etapas da cotação eletrônica, conforme prazos e condições estabelecidos no Termo de Participação..;● encaminhar os gestores e técnicos para capacitação no procedimento de cotação eletrônica..;● observar as disposições previstas na Lei Complementar nº 123/06;● negociar com o fornecedor melhor classificado, visando assegurar a proposta mais vantajosa (no caso de valor acima do estimado).	<p>art. 10</p>
---	---	----------------



SGPPA | Sistema de Gestão Governamental por Resultado

Cotação Eletrônica

Horário de referência: Fortaleza (CE) -

Cotações » Cotações Disponíveis

Pesquisar

N° da CoEP: N° Vipro: N° Termo de Participação: Promotor da cotação eletrônica:

Natureza da Aquisição: Início Acolhimento Propostas:

Tipo de Aquisição: Abertura Propostas:

Objeto da cotação: Descrição do item: Critério de Julgamento: Status:

Microrregião de Entrega:

O Cotação Eletrônica é uma ferramenta informatizada utilizada para:

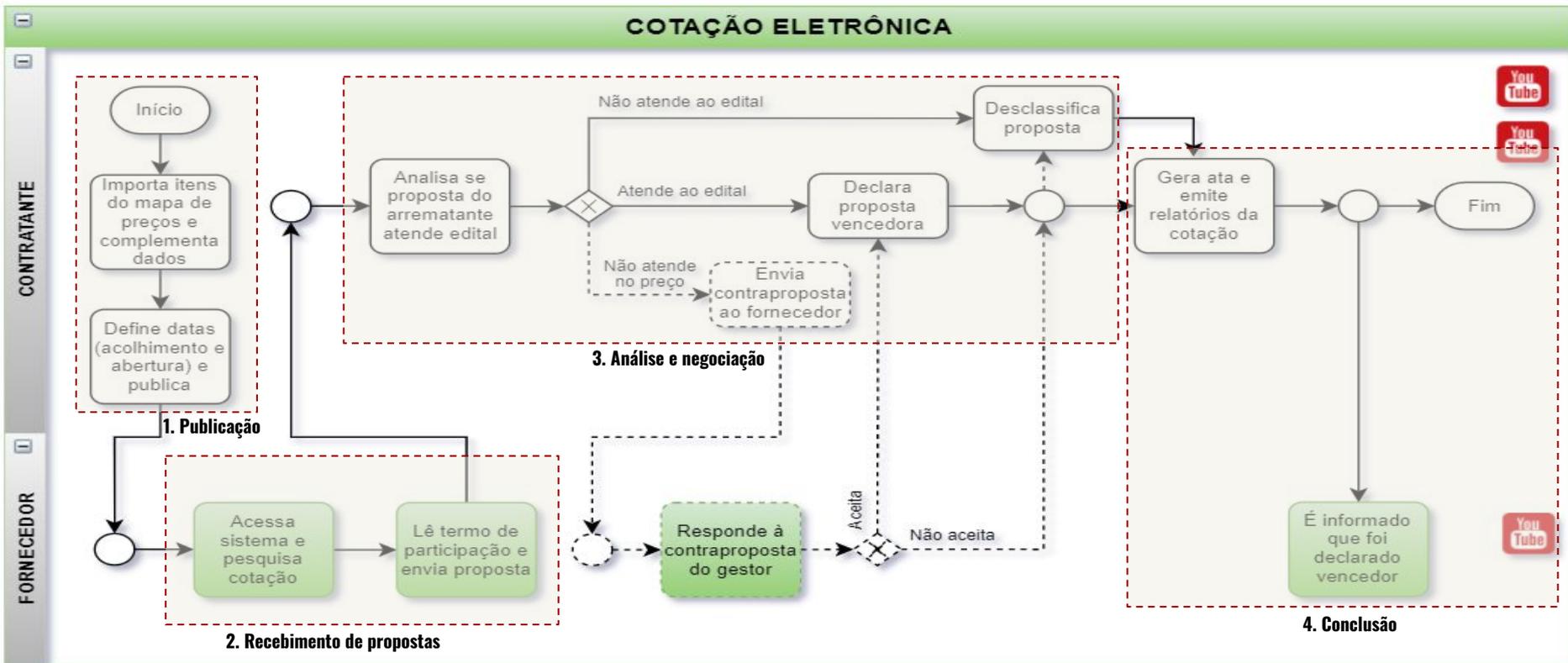
- ❖ processar as contratações por dispensa de licitação, na forma eletrônica, por meio da internet, visando a seleção da proposta mais vantajosa.

[Pesquisar](#) | [Limpar](#)

[Visualizar Publicação](#) | [Ver Resultado](#)

N° COEP	STATUS	N° VIPROC	OBJETO DA COTAÇÃO	TERMO PARTICIPAÇÃO - PROMOTOR - ENTREGA	TIPO DE AQUISIÇÃO	ACOLHIMENTO - ABERTURA
2016/19575	Publicada	63084802016	AQUISIÇÃO DE MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO EM FAVOR DA ESCOLA INDÍGENA POVO CACETEIRO	20160007 - ESCOLA INDÍGENA POVO CACETEIRO - Monsenhor Tabosa	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	27/09/2016 12:00 - 28/09/2016 12:00
2016/19574	Publicada	63311392016	AQUISIÇÃO DE MATERIAL QUÍMICO DESTINADOS AS ATIVIDADES REALIZADAS NOS LABORATÓRIOS.	20160017 - EEM ELZA GOERSCH - Forquilha	MATERIAL QUÍMICO	26/09/2016 09:00 - 27/09/2016 09:00
2016/19573	Publicada	63216562016	Material de Processamento de Dados.	20160007 - EEM LICEU DO CONJUNTO CEARÁ - Fortaleza	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	26/09/2016 10:30 - 27/09/2016 10:30





Referências:

[Decreto nº 32.824, de 11 de outubro de 2018](#)

[Documentação no Portal de Compras](#)





ETAPA 1 - CADASTRO E PUBLICAÇÃO

Resumo: o órgão promotor elabora o Mapa de Preços (Licitaweb), complementa o cadastro da cotação, gera o Termo de Participação (edital) e publica o procedimento;

- ✓ Usuários: **gestor de unidade contratante** (compras) e **apoio da cotação eletrônica** (só não declara vencedor);
- ✓ **O sistema envia avisos aos fornecedores** sobre cotações publicadas;
- ✓ É possível **utilizar o mesmo nº de processo** se houver na cotação anterior item cancelado, fracassado ou deserto;
- ✓ O Termo de Participação (edital) é gerado pelo sistema, porém **é possível anexar outros arquivos**: minuta de contrato, TR, modelos etc;
- ✓ É possível a **exclusão da cotação na fase “Publicada”**;
- ✓ O prazo mínimo de publicação: **três dias úteis**;
- ✓ O sistema **permite formar grupo de itens**, mediante justificativas: peças complementares, pequenos valores, padronização (impressos, por exemplo), necessidade de entrega concomitante, mesma finalidade etc;
- ✓ **O sistema critica os seguintes limites** no mapa de preços:
 - R\$ 100.000,00 e R\$ 50.000,00 para empresas públicas e sociedades de economia mista, atualizados conforme regulamento;
 - R\$ 114.416,65 e R\$ 57.208,33 para os demais órgãos e entidades da Administração Pública estadual;
 - R\$ 114.416,65 (x2) e R\$ 57.208,33 (x2) para consórcios públicos ou para autarquias ou fundações qualificadas como agências executivas.





ETAPA 2 - RECEBIMENTO DE PROPOSTAS

Resumo: durante o período (mínimo de 3 dias úteis) disponibilizado para recebimento de propostas, previsto no Termo de Participação, os fornecedores, previamente inscritos no Cadastro de Fornecedores do Estado, efetuam seus lances;

- ✓ Somente serão aceitas propostas de fornecedores cujas **atividades econômicas inscritas no Cadastro de Fornecedores do Governo do Estado sejam compatíveis com o objeto** da contratação;
- ✓ Será observado o disposto na Lei nº 123/2006 (**compra preferencial de MPEs** definida no Mapa de Preços);
- ✓ A proposta enviada pelo fornecedor deverá ser, exclusivamente, **na forma eletrônica**, em **moeda corrente nacional**, para a **unidade de fornecimento solicitada** em cada item, de **apenas uma marca**, no caso de bem ou material, e terá **validade de no mínimo 60 (sessenta) dias** contados da data do envio;
- ✓ Ao compararem as condições e valores já registrados por outros disputantes, os fornecedores podem ofertar **novos lances públicos e sucessivos abaixo da sua melhor oferta**;
- ✓ **O horário de referência para recebimento e abertura das propostas** será o de Fortaleza (CE), indicado no canto superior direito da tela do sistema;
- ✓ Os valores ofertados estarão sempre disponíveis para **conhecimento público em tempo real**;
- ✓ Se houver empate ao final da fase de recebimento de propostas, **a que foi enviada primeiro prevalecerá sobre as demais**;
- ✓ É possível o **cancelamento de itens/grupos** na fase “Recebendo Propostas”.



ETAPA 3 - ANÁLISE E NEGOCIAÇÃO

Resumo: o Arrematante será o proponente da melhor oferta, após encerrada a fase de recebimento de propostas, quando se iniciará a fase análise e negociação;

- ✓ Os critérios de julgamento para a seleção da proposta mais vantajosa serão os de **menor preço ou maior desconto**;
- ✓ Quando o valor da proposta for maior do que o estimado (máximo estabelecido), o Promotor da Cotação Eletrônica deverá **negociar com o fornecedor melhor classificado** (arrematante), via sistema;
- ✓ O sistema envia e-mail aos arrematantes convocando-os para **responder à contraproposta**;
- ✓ Com os demais disputantes, **aditem-se contatos para esclarecimentos**, em qualquer fase;
- ✓ O fornecedor com pendência cadastral, ao ser declarado arrematante, terá **até 2 dias úteis para regularizar a situação cadastral**, a partir da data/hora da abertura das propostas, sob pena de desclassificação;
- ✓ São razões para desclassificar uma proposta:
 - quando não atender às exigências do termo de participação (edital), especialmente quanto à: **amostra não entregue ou reprovada; marca inexistente ou várias marcas; irregularidade cadastral; atividade econômica não compatível.**
 - quando for de **valor superior ao estimado** ou houver recusa de contraproposta; ou
 - quando for de **preço manifestamente inexequível** (se necessário, solicitar confirmação da proposta);
- ✓ É possível a **reclassificação de propostas**, desde que não se tenha iniciado negociação com o próximo arrematante.



ETAPA 4 - CONCLUSÃO

Resumo: o Vencedor será o proponente da melhor oferta (arrematante), cuja proposta atenda aos requisitos exigidos no instrumento convocatório, consideradas eventuais negociações, e se encontre com situação cadastral regular no Governo do Estado;

- ✓ **A proposta declarada vencedora poderá ser desclassificada** se o proponente não confirmar o recebimento da ordem de compra/nota de empenho no prazo de **até 3 (três) dias úteis**, contados da data do envio para um dos meios de contato do cadastro do fornecedor.
- ✓ É possível retornar a situação do item ou grupo de **“Declarado Vencedor” para “Em Negociação”**, no caso de não cumprimento da obrigação pelo fornecedor;
- ✓ O **prazo de entrega** se inicia a partir do recebimento da ordem de compra/nota de empenho pelo fornecedor;
- ✓ O **prazo de pagamento** se inicia a partir da quitação pelo recebimento do material ou serviço (nota fiscal) pelo comprador;
- ✓ O resultado da cotação **não admite interposição de recurso** administrativo;
- ✓ **Documentos do sistema:** Relatório de Conclusão, Ordem de Compra/Serviço, Certidão de Cadastramento e Publicação e Relatório Ata da Cotação (ao clicar em “Gerar Ata da Cotação”);
- ✓ As cotações canceladas, desertas ou fracassadas devem ser **repetidas por, pelo menos, mais uma vez**. Se, ainda assim, não houver resultado, deve-se contratar pelo menor valor cotado na pesquisa de preço e publicar a aquisição no Licitaweb como “Compra Direta”;
- ✓ O sistema envia **e-mail aos fornecedores** informando as propostas declaradas vencedoras;
- ✓ Todas as informações e ações (com as devidas justificativas), ficam **registradas no sistema para acesso público**, inclusive pelos órgãos de controle (TCE, CGE, MPE etc).





PortalCompras

Secretaria do Planejamento e Gestão

Do que você precisa?



OUVIDORIA
ESTADUAL



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO À
INFORMAÇÃO

[INSTITUCIONAL](#) | [COMPRAS](#) | [FORNECEDORES](#) | [CONSULTAS](#) | [SERVIÇOS](#)

DESTAQUES



ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Curso EAD "Como vender para a administração pública" abre novas possibilidades para empresários

COMO VENDER PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

AGENDA PORTALCOMPRAS

19 MARÇO



+ veja mais

LISTA DE NOTÍCIAS

Curso EAD "Como vender para a administração pública" abre novas





COMPRAS

CATÁLOGO DE ITENS

LICITAÇÕES | LICITAWEB

REGISTRO DE PREÇOS

PLANEJAMENTO DE COMPRAS

COTAÇÃO ELETRÔNICA

AGRICULTURA FAMILIAR

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



ACESSO
CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO

SEPLAG.CE.GOV.BR

SEDE DA SEPLAG
AV. GAL. AFONSO ALBUQUERQUE LIMA, S/N - EDIFÍCIO SEPLAG - 1ºANDAR
CAMBEBA - FORTALEZA, CE
CEP: 60.822-325
TELEFONES: (85) 3101-3821 E 3101-3803 - FAX: (85) 3101.4518

HORÁRIO DE ATENDIMENTO
8H ÀS 12H E 13H ÀS 17H

NOSSOS CANAIS

© 2017 - 2018 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ
TODOS OS DIREITOS RESERVADOS



COMPRAS

COTAÇÃO ELETRÔNICA

CONSULTAR COTAÇÕES PUBLICADAS

TUTORIAIS DA COTAÇÃO ELETRÔNICA

▼ SOBRE A COTAÇÃO ELETRÔNICA

O Sistema de Cotação Eletrônica do Governo do Estado

A Sistemática de Cotação Eletrônica é um conjunto de procedimentos para aquisição de bens e serviços comuns de pequeno valor, por meio da rede mundial de computadores (Internet), observando os seguintes limites: i) R\$ 50.000,00 para empresas públicas e sociedades de economia mista, ii) R\$ 35.200,00 para autarquias ou fundações qualificadas como agências executivas e iii) R\$ 17.600,00 para os demais órgãos e entidades do Governo do Estado,

A Cotação Eletrônica é uma disputa sem sessão pública, processada por meio de sistema disponibilizado pela Secretaria do Planejamento e Gestão (Seplag), conforme os passos a seguir:

Passo 1: O órgão promotor cadastra a cotação, anexa o instrumento de convocação (Termo de Participação), insere os itens/grupos e publica o procedimento;

Passo 2: Durante o período (mínimo de 24 horas) disponibilizado para acolhimento de propostas, previsto no Termo de Participação, os fornecedores, previamente inscritos no Cadastro de Fornecedores do Estado, efetuam seus lances;

Passo 3: Ao compararem as condições e valores já registrados por outros disputantes, os fornecedores podem ofertar novos lances abaixo da sua melhor oferta;

Passo 4: No horário especificado no Termo de Participação, as propostas serão abertas e o órgão promotor da cotação poderá negociar e/ou declarar vencedor o arrematante da melhor proposta, desde que atenda aos requisitos exigidos no instrumento convocatório.

Importante!

- A partir de 13/01/2014, as aquisições de QUALQUER NATUREZA (bens, materiais e serviços) pela sistemática de COTAÇÃO ELETRÔNICA passam a ser realizadas, unicamente, com a utilização de sistema próprio do Governo do Estado;
- A inscrição no Cadastro de Fornecedores do Estado é necessária, pois permitirá, além da participação nas cotações, o recebimento de avisos sobre publicações, negociações e resultados dos procedimentos. Para cadastrar sua empresa, [clique aqui](#);
- Será declarado Arrematante pelo sistema o proponente da melhor oferta, após encerrada a fase de recebimento de propostas, quando se iniciará a fase análise e negociação;
- Será declarado Vencedor o proponente da melhor oferta (arrematante), consideradas eventuais negociações, que estiver com situação cadastral regular no Governo do Estado;
- O horário de referência para recebimento e abertura das propostas será o de Fortaleza (CE), indicado no canto superior direito da tela do sistema;



Cotação Eletrônica

Cotações » Cotações Disponíveis

Pesquisar

Nº da CoEP: N° Viproc: N° Termo de Participação: Promotor da cotação eletrônica:

Selezione Selezione

Natureza da Aquisição: Selezione

Tipo de Aquisição: Selezione

Objeto da cotação: Descrição do item: Critério de Julgamento: Menor lance Maior desconto Status: Selezione

Início Acolhimento Propostas: Abertura Propostas:

Microrregião de Entrega: Selezione

Pesquisar | Limpar

Visualizar Publicação | Ver Resultado

Nº COEP	STATUS	Nº VIPRO	OBJETO DA COTAÇÃO	TERMO PARTICIPAÇÃO - PROMOTOR - ENTREGA	TIPO DE AQUISIÇÃO	ACOLHIMENTO - ABERTURA
2018/27298	Publicada	19977622018	AQUISIÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - INTERNET	20180017 - EEM SÃO FRANCISCO DA CRUZ - Cruz	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	11/10/2018 14:00 - 15/10/2018 12:00
2018/27296	Publicada	75867642018	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	20180016 - EEM ARSÊNIO FERREIRA MAIA - Limoeiro do Norte	MATERIAL DE COPA E COZINHA	11/10/2018 14:00 - 12/10/2018 14:00
2018/27287	Recebendo propostas	79221952018	MATERIAL DE INFORMÁTICA: NOBREAK, CPUs, SWITCH E ROTEADOR;	20180074 - CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO CEARA S/A - Maracanaú	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	11/10/2018 13:00 - 15/10/2018 13:00
2018/27285	Publicada	77106512018	Aquisição de material de copa e cozinha.	20180021 - COLÉGIO ESTADUAL LICEU DO CEARÁ - Fortaleza	MATERIAL DE COPA E COZINHA	11/10/2018 14:00 - 15/10/2018 16:00
2018/27282	Recebendo propostas	84920702018	COTAÇÃO ELETRÔNICA 14/2018 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO ITEM 33903000 ...	20180014 - EEEP LUIZ GONZAGA FONSECA MOTA - Amontada	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	11/10/2018 13:00 - 16/10/2018 13:00
2018/27278	Recebendo propostas	84580422018	MATERIAL DE EXPEDIENTE	20180038 - EEFM DOM HÉLDER CÂMARA - Fortaleza	MATERIAL DE EXPEDIENTE	11/10/2018 12:00 - 16/10/2018 12:00
2018/27277	Recebendo propostas	84901322018	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	20180009 - EEM NAZARÉ GUERRA - Lagoa do Mato	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	11/10/2018 11:30 - 15/10/2018 10:30



COMPRAS

COTAÇÃO ELETRÔNICA

[CONSULTAR COTAÇÕES PUBLICADAS](#)[TUTORIAIS DA COTAÇÃO ELETRÔNICA](#)[▼ SOBRE A COTAÇÃO ELETRÔNICA](#)**O Sistema de Cotação Eletrônica do Governo do Estado**

A Sistemática de Cotação Eletrônica é um conjunto de procedimentos para aquisição de bens e serviços comuns de pequeno valor, por meio da rede mundial de computadores (Internet), observando os seguintes limites: i) R\$ 50.000,00 para empresas públicas e sociedades de economia mista, ii) R\$ 35.200,00 para autarquias ou fundações qualificadas como agências executivas e iii) R\$ 17.600,00 para os demais órgãos e entidades do Governo do Estado,

A Cotação Eletrônica é uma disputa sem sessão pública, processada por meio de sistema disponibilizado pela Secretaria do Planejamento e Gestão (Seplag), conforme os passos a seguir:

Passo 1: O órgão promotor cadastra a cotação, anexa o instrumento de convocação (Termo de Participação), insere os itens/grupos e publica o procedimento;

Passo 2: Durante o período (mínimo de 24 horas) disponibilizado para acolhimento de propostas, previsto no Termo de Participação, os fornecedores, previamente inscritos no Cadastro de Fornecedores do Estado, efetuam seus lances;

Passo 3: Ao compararem as condições e valores já registrados por outros disputantes, os fornecedores podem ofertar novos lances abaixo da sua melhor oferta;

Passo 4: No horário especificado no Termo de Participação, as propostas serão abertas e o órgão promotor da cotação poderá negociar e/ou declarar vencedor o arrematante da melhor proposta, desde que atenda aos requisitos exigidos no instrumento convocatório.

Importante!

- A partir de 13/01/2014, as aquisições de QUALQUER NATUREZA (bens, materiais e serviços) pela sistemática de COTAÇÃO ELETRÔNICA passam a ser realizadas, unicamente, com a utilização de sistema próprio do Governo do Estado;

Ativar o Windows

Acesse Configurações para ativar o Windows.



CONSULTAS > BIBLIOTECA

COTAÇÃO ELETRÔNICA

Visualize e baixe arquivos sobre cursos, palestras, apresentações em congressos, seminários e workshops, tutoriais, fluxos e outros documentos relacionados ao Sistema de Compras do Governo do Estado.

**05 – FICHA DE CADASTRAMENTO DE USUÁRIO CONTRATANTE**

POSTADO: 24/08/2018.



MODELO



DOC

**04 – PERGUNTAS FREQUENTES – ORIENTAÇÃO AOS GESTORES DE COTAÇÃO ELETRÔNICA**

POSTADO: 14/05/2018.



WEB

**03 – TUTORIAL GESTOR COTAÇÃO ELETRÔNICA**

VÍDEO 1: PUBLICAÇÃO – VÍDEO 2: GERENCIAMENTO. POSTADO: 29/05/2019.



VÍDEO 1



VÍDEO 2

**02 – PASSO A PASSO GESTOR COTAÇÃO ELETRÔNICA**

POSTADO: 14/05/2018.



PDF





CONSULTAS

BIBLIOTECA | TUTORIAIS

LEGISLAÇÃO DE COMPRAS

PORTALCOMPRAS NO YOUTUBE

FLUXOS DO PROCESSO DE COMPRA

MELHORIA DO CATÁLOGO - PFORR

PAINEL DAS COMPRAS

PERGUNTAS FREQUENTES (FAQ)



CONTRATOS E CONVÊNIOS

MONITORAMENTO DAS AQUISIÇÕES DE TIC

ACESSO RÁPIDO



CEARÁ
TRANSPARENTE



CARTA DE SERVIÇOS
DO CIDADÃO



LEI GERAL DE
ACESSO À INFORMAÇÃO



DIÁRIO
OFICIAL



LEGISLAÇÃO
ESTADUAL



AÇÕES DE
GOVERNO



FAQ - Cotação Eletrônica

[Início](#)[Licitaweb](#)[Registro de Preços](#)[Mapa de Preços](#)[Fornecedores](#)

1. O que é a Cotação Eletrônica?



É um conjunto de procedimentos para aquisição de bens e serviços comuns de pequeno valor pelos órgãos e entidades do Governo do Estado, por meio da rede mundial de computadores (Internet), nos termos do **Decreto nº 33.486, de 21 de fevereiro de 2020**.

2. Quais as vantagens de se utilizar um sistema de cotação eletrônica do próprio Estado?



- *integração com os demais sistemas corporativos do Governo do Estado: Cadastro de Fornecedores, Catálogo de Bens, Materiais e Serviços, Gestão de Compras (Licitaweb), entre outros;*
- *interação com os fornecedores, por meio de avisos sobre publicações, negociações e resultados das cotações eletrônicas; e*
- *maior eficiência na gestão corporativa das aquisições de pequeno valor.*





COTAÇÃO ELETRÔNICA

Tutorial passo a passo

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Cotação Eletrônica

SISTEMA
Cotação Eletrônica

PROCESSO
Cadastro e Publicação da Cotação

PÚBLICO ALVO
Gestores e Equipes de Compras

08 Publicação da Cotação Eletrônica
Sistemas Corporativos de Compras • 8 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Cotação Eletrônica

SISTEMA
Cotação Eletrônica

PROCESSO
Envio da Proposta pelo Fornecedor

PÚBLICO ALVO
Gestores e Equipes de Compras

09 Proposta na Cotação Eletrônica
Sistemas Corporativos de Compras • 9 / 23

PortalCompras
Secretaria do Planejamento e Gestão

Cotação Eletrônica

SISTEMA
Cotação Eletrônica

PROCESSO
Gerenciamento da Cotação Eletrônica

PÚBLICO ALVO
Gestores e Equipes de Compras

10 Gerenciamento da Cotação Eletrônica
Sistemas Corporativos de Compras • 10 / 23



A maior lição do conhecimento é a humildade!

www.portalcompras.ce.gov.br

Equipe de negócio: portalcompras@seplag.ce.gov.br - [85] 3101.6135

Equipe de Suporte: atendimento@seplag.ce.gov.br - [85] 3101.7801/3101.3847